

**Załącznik nr 7 do Zaproszenia do złożenia oferty  
Wzór umowy**

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... w Stanisławowie pomiędzy: Gminą Stanisławów, ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów, NIP: 822-21-47-156, reprezentowaną przez:  
Adama Sulewskiego- Wójta Gminy , za kontrasygnatą Skarbnika Gminy – Czesławy Kaim  
zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,  
a

.....  
.....  
prowadzącą/ym działalność gospodarczą na podstawie: .....  
posiadającym NIP: ..... reprezentowanym przez:  
.....  
zwanym dalej „WYKONAWCĄ”.

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zaproszenia do złożenia oferty, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równoważności 30 000 euro netto, procedura Nr RLiOŚ. 2710.16.2017 została zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1  
Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:  
**„Przebudowa ulicy Bocznej (droga gminna) w miejscowości Pustelnik od km 0+009 do km 0+057 (łącznie długość odcinka 48 m) wraz z utwardzeniem części powierzchni gruntu działki nr 29/19 (Etap I – bez utwardzenia dz.nr 29/19)”.**
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:  
**1) Przebudowę ulicy Bocznej o długości odcinka 48 m (droga gminna – działka 29/11) – Etap I,**

**UWAGA: Zamawiający wyłącza w całości z zakresu robót utwardzenie powierzchni gruntu działki nr 29/19.**

**ROBOTY DROGOWE**

- roboty geodezyjne,
- roboty przygotowawcze,
- roboty ziemne,
- ustawienie betonowych krawężników i obrzeży,
- wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego,
- wykonanie warstwy ścieralnej jezdni z kostki brukowej gr.8 cm koloru szarego,
- wykonanie nowego chodnika i wykonanie przebudowy istniejącego chodnika dla pieszych z kostki betonowej koloru szarego gr. 6 cm,
- odprowadzenia wód opadowych i roztopowych poprzez wykonanie ścieku odwadniającego wzdłuż osi ulicy Bocznej,
- wykonanie, uzyskanie zatwierdzenie i wprowadzenie projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
- wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.

3. Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią **załącznik nr 8 do Zaproszenia**. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy **Zamawiającemu** w terminie w niej uzgodnionym.

## § 2

### Termin wykonania Umowy

1. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi do **31.08.2016 r.**, po podpisaniu protokołu końcowego wraz z protokołem przekazania Przedmiotu Umowy **Zamawiającemu**.

## § 3

### Podwykonawcy

1. **Wykonawca** może powierzyć, w zakresie wskazanym w ofercie, wykonanie części robót lub usług Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Zawarcie umowy przez **Wykonawcę** z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą nastąpić może i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art. 143b Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wraz z art. 647<sup>1</sup> KC w niżej opisanym trybie:
  - 1) jeżeli **Zamawiający** w terminie 14 dni od doręczenia projektu umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy;
  - 2) jeżeli **Zamawiający** w terminie 14 dni od dostarczenia kopi umowy zawartej z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez **Zamawiającego**;
  - 3) w przypadku zmiany umowy o podwykonawstwo należy zastosować zapisy określone odpowiednio w pkt. 1÷2.
3. Za działania lub zaniechania Podwykonawców, **Wykonawca** odpowiada jak za własne czyny.
4. Projekt umowy o podwykonawstwo musi spełniać poniższe uwarunkowania:
  - a) umowa pomiędzy **Wykonawcą**, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą wymaga formy pisemnej;
  - b) integralną częścią umowy pomiędzy **Wykonawcą**, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą jest część dokumentacji projektowej określającej zakres robót zleczanych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
  - c) terminy zapłaty należności dla Podwykonawcy lub kolejnego Podwykonawcy nie mogą być dłuższe niż 30 dni od daty dostarczenia faktury **Wykonawcy**, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
  - d) umowa zawarta pomiędzy **Wykonawcą**, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi określać szczegółowe zasady odbioru częściowego i końcowego wykonanych robót;
  - e) umowa zawarta pomiędzy **Wykonawcą**, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi określać szczegółowe zasady odpowiedzialności z tytułu wymaganej gwarancji i rękojmi za wady wykonanych robót;
  - f) umowa zawarta pomiędzy **Wykonawcą**, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi określać okoliczności i warunki przewidywanych zmian do treści zawartej umowy;

- g) wysokości kar umownych w umowie zawartej pomiędzy **Wykonawcą**, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą nie mogą być wyższe niż kary umowne zastosowane w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą, a **Zamawiającym**;
- h) **Wykonawca** nie może się uchylić od odpowiedzialności za roboty zlecone do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
5. **Wykonawca**, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia każdorazowo **Zamawiającemu** potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo oraz każdej zmiany do umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia. Poświadczenia za zgodność z oryginałem może dokonać przedkładający.
6. Zapłata należnego wynagrodzenia **Wykonawcy** za wykonane i odebrane usługi nastąpi po przedłożeniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, z którymi zawarto umowy zaakceptowane przez **Zamawiającego**.
7. Faktura za wykonanie usług może być wystawiana po zakończeniu i odbiorze przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku bezzasadnego uchylenia się od obowiązku zapłaty przez **Wykonawcę**, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, **Zamawiający** dokona zapłaty bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** o powodach będących podstawą bezpośredniej zapłaty.
10. Czynność, o której mowa w pkt. 9) nie będzie miała miejsca, jeżeli **Wykonawca** w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o wstrzymaniu zapłaty, wniesie umotywowane uwagi dotyczące zasadności niedokonania zapłaty dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
11. W przypadku zgłoszenia przez **Wykonawcę** uwag dotyczących zasadności niedokonania zapłaty dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, **Zamawiający** może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku zaistnienia wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać zapłaty bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
13. Jeżeli wystąpi uzasadniona konieczność trzykrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, z którymi zawarto umowy zaakceptowane przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** będzie miał prawo odstąpić od umowy zawartej z **Wykonawcą**.
14. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.

#### § 4 Funkcje

- 1) **Wykonawca** ustanawia Kierownika Budowy w osobie: .....

- 2) Obowiązki Inspektora Nadzoru (Koordynatora) nad realizacją Przedmiotu Umowy pełnić będzie: .....
- 3) **Zamawiający** ustanawia przedstawiciela w osobie: .....
- 4) Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie powoduje konieczności zmiany niniejszej Umowy, wymaga natomiast skutecznego pisemnego poinformowania drugiej Strony, wraz z załączeniem wymaganych prawem uprawnień zmienionych osób. Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania osób spełniających warunki określone przez **Zamawiającego** w zaproszeniu.

## § 5

### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków **Zamawiającego** należy:

- 1) Współdziałanie z **Wykonawcą** przy realizacji Przedmiotu Umowy, w tym udzielanie niezbędnych pełnomocnictw w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
- 2) Zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych.
- 3) Przekazania i wprowadzenie **Wykonawcy** na teren budowy oraz dostarczenie mu dziennika budowy w terminie **5 dni roboczych** od daty podpisania Umowy.
- 4) Przekazanie **Wykonawcy** w dniu podpisania Umowy następujących dokumentów:
  - a) dokumentacji projektowej, w formie papierowej w ilości 1 egz.,
- 5) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego obejmującego branżę drogową ,
- 6) Koordynacja robót oraz ustanowienie koordynatora reprezentującego **Zamawiającego**.
- 7) Dokonywanie i potwierdzanie wpisów w dzienniku budowy prowadzonym przez **Wykonawcę**.
- 8) Dokonywanie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, i odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
- 9) Zapłata wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy** z tytułu realizacji niniejszej Umowy.

## § 6

### Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków **Wykonawcy** należy wykonanie Przedmiotu Umowy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i normami, a w szczególności w sposób zgodny z :
  - 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz wydanych do niej aktów wykonawczych.
  - 2) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz wydanych do niej aktów wykonawczych.
  - 3) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o Odpadach oraz wydanych do niej aktów wykonawczych .
  - 4) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz wydanych do niej aktów wykonawczych.
  - 5) Ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne oraz wydanych do niej aktów wykonawczych
  - 6) Powołane przepisy prawne **Wykonawca** zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
  - 7) Z załącznikami formalno-prawnymi zamieszczonymi w dokumentacji projektowej
2. Do obowiązków **Wykonawcy** w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy w szczególności należy:
  - 1) przejście terenu robót od **Zamawiającego**;
  - 2) zabezpieczenie terenu robót;
  - 3) zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
  - 4) opracowanie planu BIOZ;
  - 5) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w Prawie budowlanym okazania, na każde żądanie **Zamawiającego** lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z normami lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
  - 6) ustalenie z **Zamawiającym**, czy materiał pochodzący z rozbiórki będzie przekazany i w jakiej ilości **Zamawiającemu** czy zutylizowany przez **Wykonawcę** i na jego koszt;

- 7) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania, składowania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
  - 8) jako wytwarzający odpady **Wykonawca** zobowiązuje się stosować obowiązujące przepisy prawne w tym zakresie;
  - 9) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od **Zamawiającego** lub mających związek z prowadzonymi robotami;
  - 10) wykonanie wszelkich prób i badań (zagęszczenia gruntu, szczelności, itp.);
  - 11) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
  - 12) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
  - 13) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
  - 14) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
  - 15) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez **Wykonawcę** w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
  - 16) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
  - 17) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
  - 18) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody **Wykonawca** zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
  - 19) informowanie **Zamawiającego** (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć, na jakość robót lub termin zakończenia robót.
3. **Wykonawca** przed zgłoszeniem obiektu do odbioru, ma obowiązek na własny koszt dokonać niezbędnych badań i pomiarów przez uprawnione do tego jednostki.

## § 7

### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie całego Przedmiotu Umowy, zwane dalej Wynagrodzeniem, ustalone jako wynagrodzenie ryczałtowe na zasadach określonych w Umowie, wynosi: .....zł netto +.....(23 % podatek VAT) , **razem brutto.....** (słownie:.....), zgodnie z „Drukiem OFERTA” stanowiącym integralną część niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie **Wykonawcy**, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych **Zaproszeniem, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót**, zgodnego z przepisami techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Wykonawca przy tak przyjętym wynagrodzeniu nie może żądać jego podwyższenia nawet, gdyby okazało się podczas realizacji, że są konieczne do wykonania Przedmiotu Umowy i osiągnięcia celów w niej określonych, roboty tymczasowe i prace towarzyszące, które nie wynikają wyraźnie z opisu robót,

innych postanowień umownych. W wynagrodzeniu uwzględniono wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową oraz wymogami zawartymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, kosztami robót towarzyszących i tymczasowych (m.in. utrzymanie i likwidacja placu budowy, zużycie wody i energii elektrycznej, koszty zwalaki, koszty prowadzenia kierownictwa robót, a także koszty robót, które wynikają z wiedzy technicznej, w celu prawidłowego wykonania i przekazania Przedmiotu Umowy **Zamawiającemu** .

3. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany Wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1, dotyczy to również przypadku gdy w przedmiarze robót udostępnionym w postępowaniu o udzielnie zamówienia nie ujęto wszystkich elementów Przedmiotu Umowy.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe może być obniżone w przypadku gdy w trakcie odbioru w Przedmiocie Umowy lub jej części ujawnią się wady uznane przez **Zamawiającego** za nienadające się do usunięcia.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość rezygnacji lub zaniechania części robót stanowiących Przedmiot Umowy, w takim przypadku Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, zostanie pomniejszone o wartość tych robót określoną na zasadach, o których mowa w §14 ust.1 pkt.2 i 3
6. W przypadku wystąpienia robót zamiennych Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, będzie podlegało zmianie na zasadach określonych w §14 ust.1 pkt. 2 i 3.
7. Cesja praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą **Zamawiającego**.

#### § 8.

##### Fakturowanie i rozliczenia

1. Rozliczenie wynagrodzenia **Wykonawcy** za realizację Przedmiotu Umowy nastąpi **jedną fakturą końcową** wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego wraz z protokołem przekazania Przedmiotu Umowy **Zamawiającemu**.
2. Protokół odbioru końcowego sporządza **Wykonawca**, potwierdza Inspektor Nadzoru i przedstawia go do akceptacji **Zamawiającego**.
3. Należności **Wykonawcy** z tytułu realizacji Umowy płatne będą przelewem na rachunek **Wykonawcy** wskazany w fakturze VAT, w terminie do **30 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby **Zamawiającego**.
4. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym **Zamawiający** polecił swojemu bankowi przelać na wskazany przez **Wykonawcę** w fakturze rachunek, określoną kwotę.
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT na następujące dane:  
Nabywca: Gmina Stanisławów, ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów NIP 822-21-47-156.  
Odbiorca: Urząd Gminy Stanisławów, ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów NIP 822-10-62-601.

#### § 9.

##### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w kwocie: ..... (słownie:.....), stanowiące **10 % Wynagrodzenia** brutto określonego w § 7 ust. 1, zwane dalej zabezpieczeniem, **Wykonawca** wniesie przed zawarciem Umowy w formie pieniądza / gwarancji bankowej / ubezpieczenia<sup>1</sup>.
2. W przypadku nie zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć termin zabezpieczenia.
3. W przypadku nie zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 oraz upływu terminu ważności zabezpieczenia, gdy nie zostanie wniesione nowe zabezpieczenie, **Zamawiający** zatrzyma należną z tego tytułu kwotę zabezpieczenia poprzez potrącenie jej z faktury.
4. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o której mowa w ust. 1, będzie podlegała zwolnieniu po należytych wykonaniu zobowiązań umownych, wynikających z niniejszej Umowy

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

w ciągu 30 dni od dnia przekazania Przedmiotu Umowy przez **Wykonawcę** i przyjęcia go przez **Zamawiającego**, jako należycie wykonanego, które nastąpi protokołem odbioru końcowego i przekazania Przedmiotu Umowy **Zamawiającemu**.

5. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi w kwocie .....zł (słownie : .....zł ), odpowiadającej 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy określonej w ust. 1, **Wykonawca** wniesie w dniu podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego i przekazania Przedmiotu Umowy **Zamawiającemu**. **Wykonawca** wniesie zabezpieczenie w formie pieniądza / gwarancji bankowej / ubezpieczenia<sup>2</sup>.
6. Kwota zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady, o której mowa w ust. 5, podlega zwolnieniu nie później niż w 15 dniu po upływie ustawowego okresu rękojmi za wady.
7. W przypadku gdy w trakcie przeprowadzonego, przed upływem okresu rękojmi, końcowego przeglądu gwarancyjnego Przedmiotu Umowy stwierdzone zostaną wady, których termin usunięcia jest dłuższy niż termin, o którym mowa w ust. 6, lub gdy **Wykonawca** nie usunie wad stwierdzonych podczas końcowego przeglądu gwarancyjnego w terminie ustalonym w protokole, **Wykonawca** zobowiązany jest przedłużyć odpowiednio okres rękojmi .
8. W ramach zabezpieczenia o którym mowa w ust.1, ustala się , że 100% wniesionej kwoty zabezpieczenia będzie stanowiło zabezpieczenie w okresie realizacji Przedmiotu Umowy , a 30 % przeznaczone będzie na zabezpieczenie roszczeń w okresie rękojmi i gwarancji.
9. Zabezpieczenie wniesione przez **Wykonawcę** w pieniądzu będzie gromadzone na rachunku bankowym **Zamawiającego** i będzie oprocentowane jak wkład terminowy trzymiesięczny.
11. Zwolnienie (wyplącenie) przez **Zamawiającego** na rzecz **Wykonawcy** wniesionego zabezpieczenia w pieniądzu nastąpi:
  - a) 70% wysokości zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
  - b) 30% wysokości zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

## § 10.

### Kary umowne, odszkodowanie

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
  - 1) Z tytułu zwłoki w zakończeniu Przedmiotu Umowy oraz zwłoki w usunięciu stwierdzonych podczas odbioru końcowego Przedmiotu Umowy wad, w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu odpowiednio terminu zakończenia Przedmiotu Umowy lub daty wyznaczonej na usunięcie wad w protokole odbioru końcowego .
  - 2) Z tytułu zwłoki w usunięciu wad ujawnionych podczas przeglądów dokonywanych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości **0,3%** wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od wyznaczonego przez **Zamawiającego** terminu na usunięcie wad.
  - 3) Za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zawinionych przez **Wykonawcę** – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1.
  - 4) Za niedostarczenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej w terminie określonym w § 11 ust.4 pkt.7– 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust.1.
  - 5) W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 0,2% wartości umowy brutto określonej w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia .
  - 6) W przypadku nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany 0,5% wartości umowy brutto określonej w § 8 ust. 1 , za każdy przypadek nieprzedłożenia .
  - 7) W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany 0,5 % wartości umowy brutto określonej w § 7 ust. 1., za każdy przypadek nieprzedłożenia .
  - 8) W przypadku nieprzedłożenia zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty 0,5 % wartości umowy brutto określonej w § 7 ust. 1 .

---

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

2. W przypadku niezapłacenia kar umownych, w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z bieżących należności **Wykonawcy** lub ich pokrycia z wniesionego zabezpieczenia. Zapłacenie, potrącenie lub pobranie kary, nie zwalnia **Wykonawcy** z zobowiązań umownych.
3. Postanowienia dotyczące kar umownych, nie wyłączają prawa Stron do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot wynikających z naliczonych kar umownych.
4. **Zamawiający** ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia **Wykonawcy**.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

## § 11.

### Odbiory robót

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy podlegać będzie następującym odbiorom :
  - 1) odbiory robót zanikających lub robót ulegających zakryciu,
  - 2) odbiór końcowy i przekazania Przedmiotu Umowy **Zamawiającemu**.
  - 3) coroczne przeglądy w okresie rękojmi,
  - 4) odbiór ostateczny przed upływem okresu rękojmi.
2. Odbiory robót zanikających lub robót ulegających zakryciu Kierownik Budowy zgłasza wpisem do dziennika budowy, jednocześnie informując pisemnie (faks lub e-mail) o tym **Zamawiającego**. Inspektor Nadzoru **Zamawiającego** dokonuje odbioru nie później niż w ciągu **2 dni roboczych** od daty wpisu o gotowości do odbioru w dzienniku budowy.
3. W przypadku, gdy roboty zanikające lub roboty ulegające zakryciu nie zostaną zgłoszone do odbioru przez Kierownika Budowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do umożliwienia Inspektorowi Nadzoru sprawdzenia wykonania tych robót poprzez ich odkrycie lub wykonanie otworów umożliwiających to sprawdzenie. W przypadku gdy Inspektor Nadzoru **Zamawiającego** stwierdzi, iż roboty zostały wykonane w sposób zgodny z dokumentacją i sztuką budowlaną, **Wykonawca** zobowiązany jest do przywrócenia robót do stanu przed ich odkryciem. W przypadku gdy Inspektor Nadzoru **Zamawiającego** stwierdzi, że roboty zostały wykonane w sposób niezgodny z dokumentacją lub sztuką budowlaną, **Wykonawca** zobowiązany jest do ponownego ich wykonania w należyty sposób. Odkrycie, zakrycie, rozebranie i ponowne wykonanie robót, o których mowa powyżej, **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Na **5 dni roboczych** przed zgłoszeniem do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy **Wykonawca** ma obowiązek dostarczyć Inspektorom Nadzoru **Zamawiającego** następujące dokumenty:
  - 1) Dziennik budowy.
  - 2) Dokumentację powykonawczą niżej wymienioną, opisaną i skompletowaną w czterech egzemplarzach papierowych oraz w wersji elektronicznej.
  - 3) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń m.in. badania zagęszczenia gruntu i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami oraz zapisami w Zaproszeniu do składania ofert.
  - 4) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami.
  - 5) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy i kierowników branżowych).
  - 6) Gwarancje producentów na zastosowane materiały i wyroby budowlane oraz urządzenia techniczne.
  - 7) Dokumentację geodezyjną powykonawczą. W przypadku, gdy **Wykonawca** na dzień zgłoszenia robót do odbioru końcowego nie przedłoży inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, **Wykonawca** złoży oświadczenie potwierdzające złożenie inwentaryzacji w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Mińsku Mazowieckim. Oświadczenie musi zawierać adnotację geodety o braku istotnych rozbieżności pomiędzy inwentaryzacją



powykonawczą a dokumentacją projektową. Zatwierdzoną inwentaryzację **Wykonawca** musi dostarczyć w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia robót do odbioru końcowego. W przypadku nie dostarczenia inwentaryzacji w ww. terminie **Wykonawcy** zostaną naliczone kary umowne, zgodnie z § 10.

5. Inspektor Nadzoru **Zamawiającego** potwierdzają wpisem do dziennika budowy gotowość do odbioru końcowego w terminie **3 dni roboczych** od daty zgłoszenia .
6. Warunkiem potwierdzenia gotowości do odbioru końcowego jest przedstawienie przez **Wykonawcę** kompletnej i prawidłowo sporządzonej dokumentacji powykonawczej jak również innych dokumentów wymaganych w myśl niniejszej Umowy i obowiązujących przepisów. Kompletność dokumentów powykonawczych potwierdza Inspektor Nadzoru **Zamawiającego**.
7. **Zamawiający** wyznacza datę rozpoczęcia czynności odbioru końcowego przez powołaną przez siebie Komisję Odbioru w terminie **5 dni roboczych** od daty zgłoszenia przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru, powiadamiając o tym **Wykonawcę** na piśmie.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zakończonych robót budowlano-montażowych zostaną stwierdzone wady, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) w przypadku wad nadających się do usunięcia - **Zamawiający** wyznaczy termin na ich usunięcie, lub zażąda wymiany na rzecz wolną od wad ,
  - 2) w przypadku wad nie nadających się do usunięcia - **Zamawiający** może:
    - a) obniżyć wynagrodzenie,
    - b) a w przypadku gdy wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem - odstąpić od Umowy.
9. Z czynności odbioru końcowego Strony sporządzą protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Protokół podpisują powołani przedstawiciele **Zamawiającego** – Inspektor Nadzoru , Kierownik Budowy, oraz uprawnieni przedstawiciele **Wykonawcy**.
10. W przypadku gdy **Zamawiający** odmówi odbioru końcowego Przedmiotu Umowy lub nie dokona go w wyżej ustalonym terminie, **Wykonawca** ma prawo sporządzić jednostronny protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy i przesłać go **Zamawiającemu**.
11. Za datę zakończenia Przedmiotu niniejszej Umowy, uznaje się datę podpisania protokołu przekazania Przedmiotu Umowy **Zamawiającemu**.
12. Od daty podpisania protokołu przekazania Przedmiotu Umowy **Zamawiającemu** zaczyna biec termin rękojmi i gwarancji jakości.
13. Przeglądy w okresie rękojmi dokonywane będą po ustaleniu daty przeglądu w formie pisemnej pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą** przy udziale Inspektora Nadzoru. Przegląd w okresie rękojmi polegać będzie na ocenie robót w celu stwierdzenia usunięcia wszelkich usterek powstałych wskutek wadliwego wykonania robót zgłaszanych w okresie rękojmi. Z powyższych czynności spisany zostanie protokół.
14. Odbiór ostateczny przed upływem okresu rękojmi dokonany zostanie po ustaleniu daty odbioru w formie pisemnej pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą** przy udziale Inspektora Nadzoru. Odbiór polegać będzie na ocenie robót w celu stwierdzenia usunięcia wszelkich usterek powstałych wskutek wadliwego wykonania robót zgłaszanych w okresie rękojmi. Z powyższych czynności spisany zostanie protokół.

## § 12.

### Gwarancja i rękojmia

1. **Wykonawca** udziela gwarancji jakości (zgodnie z treścią **Załącznika nr 3** - Karta gwarancyjna) na wykonanie całego Przedmiotu Umowy, na okres ..... miesięcy liczony od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru i przekazania Przedmiotu Umowy **Zamawiającemu**, od tego dnia równoległe biegnie rękojmia za wady , trwająca ..... miesięcy.
2. **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** dokumenty gwarancyjne na zamontowane urządzenia i materiały, wystawione przez ich producentów. Gwarancja **Wykonawcy** obowiązuje na okres o którym mowa w ust. 1, niezależnie od gwarancji wytwórców urządzeń i materiałów.
3. Jeżeli **Wykonawca** na podstawie umów zawartych ze swoimi Podwykonawcami uzyskał od nich warunki gwarancyjne na dłuższy okres gwarancyjny, to zobowiązany jest przenieść powyższe prawa na **Zamawiającego** po upływie okresu gwarancji **Wykonawcy**.

4. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za:
  - 1) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową i techniczną wykonanych robót;
  - 2) usunięcie wad stwierdzonych w toku czynności odbioru i ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
5. Wszelkie wady ujawnione w okresie gwarancji **Wykonawca** usunie na własny koszt w terminie określonym w **Załączniku nr 3** do niniejszej Umowy.
6. Jeśli **Wykonawca** odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie, o którym mowa w ust. 5, **Zamawiający** może naliczyć kary umowne w wysokości i na zasadach określonych w §10 Umowy, co nie pozbawia **Zamawiającego** możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych. **Zamawiający** ma również prawo w tym przypadku sam lub za pośrednictwem osoby trzeciej usunąć wady bez dodatkowego powiadamiania **Wykonawcy**, a poniesionymi kosztami obciążyć **Wykonawcę**. Wykonanie powyższego uprawnienia przez **Zamawiającego** nie powoduje wygaśnięcia gwarancji.
7. **Wykonawca** ponosi wszelkie koszty wynikające z udzielonej gwarancji, a w szczególności koszty wymiany urządzeń, demontażu, montażu, transportu, delegacji osób świadczących usługi.
8. Okres gwarancji będzie przedłużony w następujących przypadkach:
  - 1) Jeżeli wykonując obowiązki z tytułu gwarancji, **Wykonawca** dostarczył zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy, termin gwarancji dla tych rzeczy biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy bądź jej części wolnej od wad lub zwrócenia naprawionej rzeczy bądź jej części.
  - 2) W przypadku dokonania napraw innych niż wymienione w pkt. 1 termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym **Zamawiający** wskutek wady rzeczy nie mógł z niej korzystać.
9. Postanowienia, o których mowa w ust. 8 nie ograniczają uprawnień **Zamawiającego** wynikających z rękojmi, a także możliwości dochodzenia roszczeń odszkodowawczych z art.566 Kodeksu cywilnego.
10. W przypadku gdy w okresie gwarancyjnym ten sam element Przedmiotu Umowy ulegnie 3-krotnemu uszkodzeniu, wówczas **Wykonawca** będzie zobowiązany do wprowadzenia na własny koszt, w uzgodnionym obustronnie terminie, zmian i dokonania naprawy Przedmiotu Umowy w sposób, który wyeliminuje występowanie uszkodzeń w przyszłości. Termin wprowadzenia tych zmian powinien zagrażać prawidłowemu funkcjonowaniu Przedmiotu Umowy. W przypadku zaistnienia sytuacji objętej treścią niniejszego ustępu Strony powołają niezależnego eksperta, który sporządzi ocenę poprawności zastosowanego rozwiązania. Jeżeli ocena będzie negatywna, **Wykonawca** zobowiązany będzie zastosować się do zaleceń eksperta w terminie określonym w zdaniu drugim niniejszego ustępu, na własny koszt, oraz do poniesienia kosztów opinii eksperta. Koszty opinii pozytywnej zostaną poniesione przez **Zamawiającego**.
11. **Wykonawca** odpowiada za wady w wykonaniu Przedmiotu Umowy również po okresie gwarancji i rękojmi, jeżeli **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę** o wadzie przed upływem tego okresu.
12. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie **15 dni** od dnia zakończenia okresu rękojmi.

### § 13.

#### Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami przewidzianymi w przepisach Kodeksu cywilnego **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
  - 1) W przypadku wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w tym przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części Przedmiotu Umowy.
  - 2) Gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**, w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
  - 3) Gdy **Wykonawca** nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w terminie 7 dni od momentu wprowadzenia na budowę oraz nie przystąpił do nich pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie,

- 4) Gdy **Wykonawca** bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
  - 5) Gdy **Wykonawca** realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami niniejszej Umowy , dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i nie zmienia sposobu realizacji przez 7 dni, pomimo wezwania go do tego na piśmie przez **Zamawiającego**.
  - 6) **Zamawiający** wielokrotnie dokonywać będzie bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub dokona bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 3% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 7) **Wykonawca** zleca roboty Podwykonawcom bez wiedzy lub zgody **Zamawiającego**. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiedzy o naruszeniu przez **Wykonawcę** powyższego obowiązku.
2. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli:
    - 4) **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
    3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
    4. W przypadku odstąpienia od Umowy, **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
      - 1) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy **Wykonawca** przy udziale Inspektora Nadzoru **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót zakończonych oraz robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia, jak również przekaże **Zamawiającemu** komplet dokumentów dotyczących robót wykonanych a w szczególności powykonawczą inwentaryzację geodezyjną, wyniki badań i atesty na wbudowane materiały.
      - 2) W przypadku nie przystąpienia przez **Wykonawcę** do czynności inwentaryzacyjnych, **Zamawiający** dokona inwentaryzacji na koszt **Wykonawcy**.
      - 3) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od Umowy.
      - 4) **Wykonawca** sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę** do realizacji innych robót nie objętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
      - 5) **Wykonawca** zgłosi do dokonania przez **Zamawiającego** odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada.
      - 6) **Wykonawca** niezwłocznie, najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
      - 7) W przypadku odstąpienia od Umowy **Zamawiający**:
        - 20) dokona odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających oraz zapłaci wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i za roboty zabezpieczające,
        - 21) odkupi materiały, konstrukcje i urządzenia określone w ust. 4 pkt. 4, po cenach zakupu,
        - 22) rozliczy się z **Wykonawcą** z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba, że **Wykonawca** wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
        - 23) przejmie od **Wykonawcy** pod swój dozór terenu budowy.
    5. W przypadku odstąpienia od Umowy sposób obliczenia należnego wynagrodzenia **Wykonawcy** z tytułu wykonania części Umowy będzie oparty o następujące zasady:
      - 5) W przypadku odstąpienia od całego etapu robót nastąpi odliczenie wartości tego etapu od ogólnej wartości Przedmiotu Umowy.
      - 6) W przypadku odstąpienia od części robót z danego etapu, Strony protokolarnie ustalą zakres wykonanych robót tego etapu, protokół podpisują Kierownik Budowy **Wykonawcy** i Inspektor Nadzoru **Zamawiającego**, protokół stanowi podstawę do sporządzenia przez **Wykonawcę** kosztorysu metodą kalkulacji szczegółowej.
      - 7) W przypadku wystąpienia robót zamiennych obliczenie wynagrodzenia nastąpi na podstawie protokołu konieczności podpisanego przez Kierownika Budowy **Wykonawcy** i Inspektora Nadzoru **Zamawiającego**, który podlega zatwierdzeniu przez **Zamawiającego** oraz kosztorysu różnicowego sporządzonego przez **Wykonawcę** metodą kalkulacji szczegółowej sporządzonego na podstawie zakresu robót ujętych w dokumentacji projektowej oraz zakres robót zamiennych

- podlegających wykonaniu.
- 8) Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** za zabezpieczenie przerwanych prac będzie określone na podstawie obmiaru tych prac podpisanego przez Kierownika Budowy **Wykonawcy** i Inspektora Nadzoru **Zamawiającego**, obmiar stanowi podstawę do sporządzenia przez **Wykonawcę** kosztorysu metodą kalkulacji szczegółowej.
  - 9) Kosztorysy szczegółowe podlegają zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru **Zamawiającego**.

#### § 14.

##### Zmiany Umowy

1. **Zamawiający** ustanawia następujące warunki umożliwiające zmianę treści Umowy w formie pisemnego aneksu do Umowy w przypadku :
  - 1) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** w przypadku zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług.
  - 2) Zmiana w przypadku konieczności wykonania zamówień uzupełniających niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia. Podstawą określenia wynagrodzenia za wykonanie zamówień uzupełniających będzie zatwierdzony przez **Zamawiającego** kosztorys szczegółowy sporządzonego przez **Wykonawcę** z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:
    - a) Stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich i zysku – będą tożsame z wielkością tych składników cenowych zawartych w kosztorysie uproszczonym złożonym przez **Wykonawcę** do 7 dni po podpisaniu umowy,
    - b) Ceny materiałów - według średnich cen rynkowych.
    - c) Cena za pracę sprzętu – według średnich cen rynkowych.
  - 3) Zmiana w przypadku rezygnacji z części robót lub konieczności zaniechania części robót albo wykonania robót zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia. Podstawą określenia wynagrodzenia za rezygnację z części robót lub zaniechany oraz zamienny zakres robót będzie protokół konieczności podpisany przez Kierownika budowy **Wykonawcy** , Inspektora Nadzoru , i zaakceptowany przez **Zamawiającego** oraz kosztorys sporządzony przez **Wykonawcę** metodą kalkulacji szczegółowej , zawierający pozycje dla ww. robót z kosztorysu uproszczonego **Wykonawcy**. W przypadku gdy zaniechany oraz zamienny zakres robót nie został uwzględniony przez **Wykonawcę** w pozycjach kosztorysu uproszczonego, ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót podlegających zaniechaniu lub zamianie zostanie określona na podstawie przedmiaru sporządzonego w oparciu o dokumentację projektową i dane wyjściowe do kosztorysowania z kosztorysu uproszczonego.
  - 4) Kosztorys szczegółowy o którym mowa w pkt. 2 i 3) po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru i **Zamawiającego** , będzie stanowił podstawę zmiany wynagrodzenia w formie aneksu do Umowy.
  - 5) Znajdzenia na terenie budowy obiektów archeologicznych,
  - 6) Zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy może nastąpić ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne (ponadnormatywne opady deszczu).
2. Wykonawca nie ma roszczenia o zmianę Umowy.
3. Nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej Umowy:
  - 1) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców).
  - 2) Zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
  - 3) Zmiany osób uprawnionych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub innych osób wyznaczonych do nadzorowania procesu budowlanego.
  - 4) Utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy.
4. Zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy każdej ze Stron poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, która zawierać będzie opis zmiany, uzasadnienie oraz jej wpływ na termin zakończenia Umowy i jej wartość.

5. Zmiany wskazane w ust. 3 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
1. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z Umową powinna być kierowana pod następujące adresy:
  - 1) **Zamawiającego** – Gmina Stanisławów , 05-304 Stanisławów ul. Rynek 32 , e-mail [urząd.gminy@stanislawow.pl](mailto:urząd.gminy@stanislawow.pl) lub [w.sedzielski@stanislawow.pl](mailto:w.sedzielski@stanislawow.pl)
  - 2) **Wykonawcy** - .....
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego pisemnego powiadamiania o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.

### § 15.

#### Ubezpieczenia

1. **Wykonawca** ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z wykonywaniem działalności gospodarczej na sumę ..... zł. Ubezpieczenie to będzie kontynuowane przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy.
2. **Wykonawca** ubezpieczył Przedmiot Umowy od wszelkich nieprzewidzianych zdarzeń losowych i następstw nieszczęśliwych wypadków w wysokości wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy przez okres związania Umową.
3. Kopie polis ubezpieczeniowych, o których mowa w ust. 1 i 2, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez **Zamawiającego**, stanowią **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.

### § 16.

#### Postanowienia szczególne

**Wykonawca** przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz za roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które mogłyby być skierowane do **Zamawiającego** lub przedsiębiorstw pozostających pod jego kontrolą i osób upoważnionych do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu **Zamawiającego**.

### § 17.

#### Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy podpisanego przez obie Strony.
3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody Stron.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, Kodeks cywilny, Prawo budowlane.
5. Językiem korespondencji, dokumentacji oraz wszelkich kontaktów w sprawach realizacji niniejszej Umowy jest język polski.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla **Zamawiającego**, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.

Załączniki :

**Załącznik nr 1** Oferta z dnia .....

**Załącznik nr 2** Kopie polis ubezpieczenia :

- od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowe za szkody powstałe w związku z wykonywaniem działalności gospodarczej,

**Załącznik nr 3** Karta Gwarancyjna.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA**