

MAZOWIECKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA

00-716 Warszawa  
ul. Bartycka 110A  
tel: (22) 651-06-60, 651-06-75, 651-07-07

fax: (22) 651-06-76  
e-mail: warszawa@wios.warszawa.pl  
http://www.wios.warszawa.pl

Delegatura WIOŚ w Mińsku Mazowieckim  
05-300 Mińsk Mazowiecki  
Plac Kilińskiego 10  
tel: (25) 758-30-40, 758-46-85, 759-35-43

fax: (25) 758-30-40  
e-mail: minsk@wios.warszawa.pl

**PROTOKÓŁ KONTROLI NR MM 179/2019**

Sygnatura protokołu	MM-IN.7023.1.83.2019.MW	
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1355)	
<b>Identyfikacja kontrolowanego zakładu</b>		
Nazwa, adres	Urząd Gminy Stanisławów, Rynek 32 , 05-304 Stanisławów, Gmina Stanisławów (wiejska), Powiat miński	
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Instalacje: inne	
Adres kontrolowanej działalności	Rynek 32 , 05-304 Stanisławów, Gmina Stanisławów (wiejska), Powiat miński	
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Kinga Anna Sosińska, Wójt Gminy	
Regon zakładu lub PESEL kontrolowanego, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	000551711	
Rodzaj kontrolowanego przedsiębiorcy zgodnie z ustawą Prawo przedsiębiorców	-	
Rejestracja		
Telefon/ fax.	257575858	257575857
Adres strony internetowej: email	www.stanislawow.ug.gov.pl wojt@stanislawow.ug.gov.pl	
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	Nie dotyczy	
Przedstawiciel kontrolowanego	Imię i nazwisko Kinga Anna Sosińska	Stanowisko Wójt Gminy
Udzielający informacji: (imię, nazwisko, stanowisko)	Imię i nazwisko Magdalena Kubuj	Stanowisko Samodzielny referent ds. ochrony środowiska

**Podmiot kontrolowany**

Nazwa: Urząd Gminy Stanisławów  
Adres do korespondencji: Rynek 32 , 05-304 Stanisławów, Gmina Stanisławów (wiejska), Powiat

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

	miński	
Regon	000551711	
Rejestracja		
Telefon/ fax.	25 757 58 58	25 757 58 57

<b>Informacja o kontroli</b>	
Data rozpoczęcia kontroli	13-09-2019
Data zakończenia kontroli	10-10-2019
Charakter kontroli	Problemowa
Typ kontroli	Planowa
Data poprzedniej kontroli	-
Okres objęty kontrolą	2013 – 10.10.2019
Cel kontroli	17. Kontrola przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454, 1629).
Cykl kontrolny	1. Kontrola w zakresie przestrzegania przez gminy przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Ogólnopolski
Informacje zastrzeżone	nie

<b>Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli</b>			
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko służbowe</b>	<b>Upoważnienie nr</b>
	Marta Wojtaczka	Główny Specjalista	07046
	Kinga Telkowska	inspektor ochrony środowiska	
	Daniel Wicik	Inspektor Ochrony Środowiska	
Wykonujący pomiary i badania	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko służbowe</b>	<b>Upoważnienie nr</b>
Osoby uczestniczące w kontroli			

## 1. Ustalenia kontroli

Kontrola Gminy Stanisławów jest prowadzona w ramach ogólnokrajowego cyklu kontrolnego przestrzegania przez gminy przepisów znowelizowanej ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.).

### ZADANIA GMIN

#### I. UCHWAŁY

- Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (art. 4 ust. 1 u.c.p.g.), określający szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.**  
Należy zweryfikować, czy regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, został zaopiniowany przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego (art. 4 ust. 1 u.c.p.g.).

W kontrolowanym okresie obowiązywał Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stanisławów przyjęty uchwałą Rady Gminy Stanisławów Nr XXII/118/2013 z dnia 28 lutego 2013 r., zmieniony uchwałą Nr XXXVII/215/2014 z dnia 23 września 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 10 października 2014 r. poz. 9394) oraz uchwałą Nr XVII/127/2016 z dnia 30 maja 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 17 lipca 2013 r. poz. 5451) oraz uchwałą Nr XVII/127/2016 z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 2 września 2016 r. poz. 7798) oraz uchwałą Nr IV/24/2019 z dnia 18 marca 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 27 marca 2019 r. poz. 4035).

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

Ww. projekty uchwał zostały przekazane do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Mińsku Mazowieckim do zaopiniowania. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Mińsku Mazowieckim pozytywnie zaopiniował projekty uchwał.

**2. Uchwała określająca metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6k u.c.p.g.)**

- 1) metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 2) stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 3) stawki opłat za pojemnik o określonej pojemności;

W kontrolowanym okresie obowiązywały uchwały Rady Gminy Stanisławów w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty:

- Nr XXI/108/2012 z dnia 18 grudnia 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 14 lutego 2013 r. poz. 1888),
- Nr XXVII/147/2013 z dnia 23 lipca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 21 sierpnia 2013 r. poz. 9311),
- Nr XVII/124/2016 z dnia 30 maja 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 17 czerwca 2016 r. poz. 5448),

W dniu 18 marca 2019 r. Rada Gminy Stanisławów podjęła nową uchwałę Nr VII/26/2019 w sprawie wyboru metody oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Stanisławów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 27 marca 2019 r. poz. 4037) zmieniona uchwałą Nr V/32/2019 z dnia 9 kwietnia 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 16 kwietnia 2019 r. poz. 4943).

- 4) fakultatywnie zwolnienie w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, lub rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny

Rada Gminy Stanisławów nie podjęła uchwały w sprawie zwolnienie w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

**3. Uchwała określająca termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym wskazanie czy opłatę uiszcza się z dołu czy z góry (art. 6l ust. 1 u.c.p.g.)**

W kontrolowanym okresie obowiązywała uchwała Rady Gminy Stanisławów Nr XXI/109/2012 z dnia 18 grudnia 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 14 lutego 2013 r. poz. 1890), a następnie uchwała Nr XVII/126/2016 z dnia 30 maja 2016 r. w sprawie ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 17 czerwca 2016 r. poz. 5450).

**fakultatywnie zarządzająca pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczająca inkasentów i określająca wysokość wynagrodzenia za inkaso (art. 6l ust. 2 u.c.p.g.)**

Rada Gminy Stanisławów nie podjęła uchwały w sprawie pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczająca inkasentów i określająca wysokość wynagrodzenia za inkaso.

**4. Uchwała określająca wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, wraz z informacją o terminach i miejscu składania deklaracji oraz warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (art. 6n u.c.p.g.)**

W kontrolowanym okresie obowiązywała uchwała Rady Gminy Stanisławów Nr XVII/110/2012 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Stanisławów (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 14 lutego 2013 r. poz. 1891). Uchwała

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

została unieważniona przez Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie uchwałą z dnia 30 lipca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 3 października 2016 r. poz. 8480).

Następna była uchwała Rady Gminy Stanisławów Nr XXXII/175/2013 z dnia 17 grudnia 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 3 stycznia 2014 r. poz. 63) w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Stanisławów, a następnie uchwała Nr XVII/128/2016 z dnia 30 maja 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 17 czerwca 2016 r. poz. 5452). Uchwała została unieważniona przez Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie uchwałą z dnia 21 czerwca 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 13 września 2016 r. poz. 8034).

Następna była uchwała Rady Gminy Stanisławów Nr XVIII/144/2016 z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 2 września 2016 r. poz. 7799) w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Stanisławów, a następnie uchwała Nr VII/63/2019 z dnia 25 czerwca 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 5 lipca 2019 r. poz. 8393).

**5. Uchwała określająca szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3 u.c.p.g.), w tym:**

- 1) **fakultatywne** dopuszczenie ograniczenia ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6r ust. 3a u.c.p.g.);
- 2) **fakultatywne** zróżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.);
- 3) ustanowienie w okresie od kwietnia do października częstotliwości odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej; rzadsza częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z gmin wiejskich oraz części wiejskiej gmin miejsko-wiejskich (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.);
- 4) określenie trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3d u.c.p.g.)
- 5) ustalenie, czy projekt uchwały, o której mowa w art. 6r ust. 3 u.c.p.g. był zaopiniowany przez państwowego powiatowego inspektora ochrony środowiska (art. 6r ust. 3c u.c.p.g.);
- 6) ustalenie, czy i w jaki sposób uchwała określa tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

W kontrolowanym okresie obowiązywała uchwała Rady Gminy Stanisławów Nr XXI/111/2012 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Stanisławów i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 14 lutego 2013 r. poz. 1889), następnie uchwała Nr XXXVII/216/2014 z dnia 23 września 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 10 października 2014 r. poz. 9395), następnie uchwała Nr XVII/125/2016 z dnia 30 maja 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 17 czerwca 2016 r. poz. 5449) zmieniona uchwałą Nr XL/320/2018 z dnia 16 października 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z dnia 23 października 2018 r. poz. 10002).

W dniu 18 marca 2019 r. Rada Gminy Stanisławów podjęła uchwałę Nr IV/25/2019 w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Stanisławów i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

Woj. Maz. z dnia 27 marca 2019 r. poz. 4036).

Projekty w/w uchwały zostały przekazane do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Siedlcach do zaopiniowania. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Siedlcach pozytywnie zaopiniował projekty uchwał z 2016 r.

Ww. uchwała wypełnia zapisy art. 6r ust. 3b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Uchwała Nr XVII/133/2016 z dnia 9 września 2016 r. nie wprowadza ograniczenia ilości odbieranych odpadów zielonych, różnicuje częstotliwości odbierania odpadów w zależności od ilości wytwarzanych odpadów (w budynkach wielorodzinnych) oraz rodzaju (odpady ulegające biodegradacji w okresie od 1 maja do 31 sierpnia). Uchwała określa tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jak i przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**6. Uchwała fakultatywna postanawiająca o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (art. 6c ust. 2 u.c.p.g.)**

Rada Gminy Stanisławów nie podjęła uchwały w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

**7. Uchwała fakultatywna o podziale obszaru gminy na sektory, biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców, gęstość zaludnienia na danym terenie oraz możliwy do obsługi przez jednego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości (art. 6d ust. 2 u.c.p.g.)**

Rada Gminy Stanisławów nie podjęła uchwały w sprawie podziału obszaru gminy na sektory w celu zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

**8. Uchwała fakultatywna określająca rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokość cen za te usługi (art. 6r ust. 4 u.c.p.g.)**

Rada Gminy Stanisławów nie podjęła uchwały określającej rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokość cen za te usługi.

## **II. OBOWIĄZKI**

**1. Zorganizowanie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6f u.c.p.g.)**

- 1) realizacja obowiązku zorganizowania przetargu lub przetargów (w przypadku, gdy gmina jest podzielona na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów (art. 6d u.c.p.g.), w przypadku, gdy gmina zrealizowała ten obowiązek do 31 grudnia 2016 r. (tj. przed wejściem w życie art. 6d zmienionego art. 7 pkt 4 lit. a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw), a zawarta umowa na dzień prowadzenia kontroli pozostała obowiązująca;
- 2) realizacja obowiązku zawarcia umowy z przedsiębiorcą wybranym w drodze przetargu na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6f u.c.p.g.) – dotyczy przetargów zorganizowanych do 31 grudnia 2016 r.;
- 3) czy gmina udziela zamówienia kontrolowanej przez siebie jednostce organizacyjnej (np. zakładowi budżetowemu, spółce komunalnej) w trybie zamówienia z wolnej ręki (in-house), czy też udziela zamówienia podmiotowi zewnętrznemu w trybie przetargu lub w innym trybie przewidzianym ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) – od 1 stycznia 2017 r., tj. po wejściu w życie art. 6d zmienionego art. 7 pkt 4 lit. a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw;
- 4) wskazanie w umowie instalacji, w tym regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

- jest obowiązany przekazać odebrane odpady (art. 6f ust. 1a u.c.p.g.);
- 5) informacja dodatkowa o wszystkich gminach, które nie zorganizowały przetargu w skali całego województwa – do 31 grudnia 2018 r.

W okresie objętym kontrolą, w wyniku rozstrzygnięcia przetargu, odpady komunalne były odbierane na podstawie umowy Nr 272.63.2013 zawartej w dniu 18 czerwca 2013 r. z firmą EKO-SAM BIS Sp. z o.o. Umowa dotyczyła odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Stanisławów oraz odpadów komunalnych dostarczanych do PSZOK. Umowa została zawarta na okres od dnia 1 lipca 2013 r. do dnia 31 grudnia 2014 r.

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu, odpady komunalne były odbierane na podstawie umowy Nr 120/2014 zawartej w dniu 20 października 2014 r. z firmą EKOTEAM Sp. z o.o. Umowa dotyczyła odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Stanisławów oraz odpadów komunalnych dostarczanych do PSZOK. Umowa została zawarta na okres od dnia 1 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu, odpady komunalne były odbierane na podstawie umowy Nr 272.167.2016 zawartej w dniu 28 grudnia 2016 r. z firmą EKO-SAM BIS Sp. z o.o. Umowa dotyczyła odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Stanisławów oraz odpadów komunalnych dostarczanych do PSZOK. Umowa została zawarta na okres od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 30 czerwca 2019 r.

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu, odpady komunalne były odbierane na podstawie umowy Nr 272.48.2019 zawartej w dniu 29 marca 2019 r. z firmą EKO-SAM BIS Sp. z o.o. Umowa dotyczyła odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Stanisławów oraz odpadów komunalnych dostarczanych do PSZOK. Umowa została zawarta na okres od dnia 1 kwietnia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

W/w umowy na odbiór odpadów wskazują instalacje, w tym regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady.

## **2. System naliczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości**

- 1) **Należy ustalić, którą z wymienionych w art. 6j u.c.p.g. metod określenia stawek za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości uchwalila kontrolowana gmina. Należy również podać informację w przypadku przyjęcia przez gminę systemu mieszanego. Ponadto należy wskazać średnią stawkę opłat za zmieszane odpady komunalne oraz odpady komunalne selektywnie zbierane w przeliczeniu na 1 mieszkańca (w przypadku stawek przyjętych od gospodarstwa domowego należy wskazać średnią stawkę za gospodarstwo 1-osobowe);**

W Gminie Stanisławów wybrano metodę ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jako iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty.

W kontrolowanym okresie miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosiła:

- w okresie od dnia 1 lipca 2013 r. do dnia 9 kwietnia 2019 r.: w przypadku gdy odpady komunalne są zbierane i odbierane selektywnie 6 zł / mieszkańca; w przypadku gdy odpady komunalne są zbierane i odbierane nieselektywnie 20 zł / mieszkańca;
- od dnia 10 kwietnia 2019 r.: w przypadku gdy odpady komunalne są zbierane i odbierane selektywnie 12 zł / mieszkańca; w przypadku gdy odpady komunalne są zbierane i odbierane nieselektywnie 40 zł / mieszkańca.

## **2) Należy zweryfikować, czy gmina ustaliła stawki opłat zgodnie z art. 6k ust. 2a u.c.p.g.;**

Rada Gminy ustalając stawkę opłaty nie przekroczyła maksymalnej stawki opłaty, która za odpady komunalne zbierane i odbierane w sposób selektywny, wynosi za miesiąc 2% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem, za mieszkańca, zgodnie z art. 6k ust. 2a pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

Zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 23 marca 2015 r. w sprawie przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem w 2014 r. (M.P. 2015 r. poz. 295), przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę ogółem w 2014 r. wyniósł 1340 zł, tak więc 2% ww. dochodu stanowi 26,80 zł.

Zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 marca 2016 r. w sprawie przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem w 2015 r. (M.P. 2016 r. poz. 297), przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę ogółem w 2015 r. wyniósł 1386 zł, tak więc 2% ww. dochodu stanowi 27,72 zł.

Zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem w 2016 r. (M.P. 2017 r. poz. 293), przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę ogółem w 2016 r. wyniósł 1475 zł, tak więc 2% ww. dochodu stanowi 29,50 zł.

Zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 27 marca 2018 r. w sprawie przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem w 2017 r. (M.P. 2018 r. poz. 328), przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę ogółem w 2017 r. wyniósł 1598 zł, tak więc 2% ww. dochodu stanowi 31,96 zł.

**3) Należy ustalić, czy kontrolowana gmina podejmowała działania, o których mowa w art. 60 u.c.p.g. oraz wskazać liczbę wydanych decyzji oraz przyczyny, z powodu których zostały wydane;**

Gmina Stanisławów w razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłat albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Na przestrzeni lat 2013 - 2019 kształtuje się następująco (decyzje art. 60):

2013r. – 0 decyzji

2014r. – 0 decyzji

2015r. – 0 decyzji

2016r. – 0 decyzji

2017r. – 0 decyzji

2018r. – 0 decyzje

Do dnia 31 września 2019 r. – 0 decyzji

Wg uzyskanych wyjaśnień, informacje na podstawie, których wysyłane są wezwania uzyskiwane są z różnych źródeł, zarówno z ewidencji ludności jak również z referatu Podatków oraz z informacji zasłyszanych. Częstotliwość zależy od uzyskania informacji najczęściej jest to kilka razy w roku.

Od 2013 r. Gmina Stanisławów wysłała następującą ilość wezwań do wyjaśnień w deklaracjach, na które udzielono odpowiedzi:

2013 – 91;

2014 – 2;

2015 – 12;

2016 – 1;

2017 – 0;

2018 - 0;

2019 – w trakcie weryfikacji.

W latach 2017 i 2018 w związku ze zmianą przepisów RODO wystąpiły utrudnienia w przekazywaniu informacji przez referat Ewidencji ludności co wiąże się z mniejszą ilością wysłanych w tym czasie wezwań. Większość wezwanych osób zgłasza się do Urzędu Gminy w celu złożenia stosowanych wyjaśnień dotyczących deklaracji zarówno zmieniając deklarację jak również składając oświadczenia w formie pisemnej jak też ustnej.

**4) Należy ustalić liczbę osób objętych w gminie systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w oparciu o dane zawarte w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;**

Zgodnie z informacjami zawartymi w analizach stanu gospodarki odpadami komunalnymi w latach

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

2013-2018:

Liczba obsługiwanych posesji objętych systemem: 1670

Liczba mieszkańców obsługiwanych w ramach systemu: 5758

Liczba mieszkańców prowadzących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych: 1665

Rok	Liczba obsługiwanych posesji objętych systemem	Liczba mieszkańców obsługiwanych w ramach systemu	Liczba mieszkańców prowadzących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych
2013	1820	6620	6580
2014	1850	6666	6630
2015	1870	6661	6633
2016	1890	6665	6637
2017	1886	6656	6628
2018	1893	6669	6649

**5) Należy ustalić, na jakie cele kontrolowana gmina przeznaczą pobrane opłaty oraz wskazać gminy, które przedmiotowe opłaty przeznaczyły na cele inne niż wymienione w art. 6r ust.2 u.c.p.g.**

Zgodnie z art. 6r ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach, z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w latach 2015 - 2018 Gmina pokrywała koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, które obejmują:

- odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (odebranych z terenów zamieszkałych),
- obsługa administracyjna systemu,
- zakup worków do szkół na akcję „sprzątanie świata”,
- zakup, dostarczenie i odbiór pojemników na odpady komunalne.

Rok	Wpływy z opłat w zł.	Wydatki w zł. (w tym: obsługa administracyjna, odbiór i zagospodarowanie, inne)	Wynik (+/-)
2013	95 956,20	331 340,85	- 235 384,65
2014	408 424,81	369 417,96	+ 39 006,85
2015	391 147,37	380 336,35	+ 10 811,02
2016	401 504,54	428 173,03	- 26 668,49
2017	400 226,13	429 235,93	- 29 009,80
2018	410 016,33	424 229,76	- 14 213,43

W 2019 roku plan dochodów budżetu Gminy z tytułu opłat wynosi 700 000,00 zł, plan wydatków w rozdziale Gospodarka odpadami komunalnymi wynosi także 700 000,00 zł.

**3. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości**

**1) Należy ustalić, jaka jest uchwalona częstotliwość odbierania zmieszanych oraz selektywnie zbieranych odpadów komunalnych w podziale na nieruchomości jednorodzinne oraz wielorodzinne, a także – w przypadku gmin wiejsko-miejskich w podziale na obszar wiejski i miejski;**

Zgodnie z uchwałą z dnia 18 grudnia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Stanisławów i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odpady były odbierane z następującą częstotliwością:

- odpady komunalne zmieszane – raz w miesiącu,
- odpady komunalne zbierane selektywnie tj. papier, tekturę, szkło, tworzywa sztuczne i odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone – raz w miesiącu, oprócz miejscowości Stanisławów i Mały Stanisławów – dwa razy w miesiącu,

Odpady niebezpieczne (np. świetlówki i baterie) oraz przeterminowane leki odbierane dwa razy w roku sprzed posesji.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*



Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane dwa razy w roku sprzed posesji.

W przypadku, kiedy pozbycie odpadów jest konieczne poza terminami wyznaczonymi w harmonogramie odbioru odpadów, odpady zebrane w sposób selektywny (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal, odpady niebezpieczne, drobny sprzęt AGD i RTV), właściciele nieruchomości mogą dostarczać samodzielnie do PSZOK.

Zgodnie z uchwałą z dnia 23 września 2014 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Stanisławów i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odpady były odbierane z następującą częstotliwością:

- odpady komunalne zmieszane – raz w miesiącu,
- odpady komunalne zbierane selektywnie tj. papier, tekturę, szkło, tworzywa sztuczne i odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone – raz w miesiącu, oprócz miejscowości Stanisławów i Mały Stanisławów – dwa razy w miesiącu,

Odpady niebezpieczne (np. świetlówki i baterie) oraz przeterminowane leki odbierane dwa razy w roku sprzed posesji.

Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane dwa razy w roku sprzed posesji.

W przypadku, kiedy pozbycie odpadów jest konieczne poza terminami wyznaczonymi w harmonogramie odbioru odpadów, odpady zebrane w sposób selektywny (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal, odpady niebezpieczne, drobny sprzęt AGD i RTV, odpady wielkogabarytowe, odpady biodegradowalne, odpady remontowo-budowlane i rozbiórkowe), właściciele nieruchomości mogą dostarczać samodzielnie do PSZOK.

Zgodnie z uchwałą z dnia 30 maja 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Stanisławów i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odpady były odbierane z następującą częstotliwością:

- odpady komunalne zmieszane – raz w miesiącu,
- odpady komunalne zbierane selektywnie tj. papier, tekturę, szkło, tworzywa sztuczne i odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone – raz w miesiącu,

Odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane dwa razy w roku sprzed posesji.

W przypadku, kiedy pozbycie odpadów jest konieczne poza terminami wyznaczonymi w harmonogramie odbioru odpadów, odpady zebrane w sposób selektywny (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal, odpady niebezpieczne, sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, odpady biodegradowalne, odpady remontowo-budowlane i rozbiórkowe, popiół paleniskowy i żużel, opony), właściciele nieruchomości mogą dostarczać samodzielnie do PSZOK.

Zgodnie z uchwałą z dnia 18 marca 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Stanisławów i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odpady są odbierane z następującą częstotliwością:

- odpady komunalne zbierane selektywnie:
  - 1) odpady surowe są odbierane jeden raz w miesiącu,
  - 2) odpady ulegające biodegradacji odbierane jeden raz w miesiącu,
  - 3) Odpady bytowe (pozostałości po sortowaniu) będą odbierane:
    - a) jeden raz w miesiącu w okresie od 01.09. do 30.04.;
    - b) dwa razy w miesiącu w okresie od 01.05. do 31.08.;
- odpady komunalne zmieszane:
  - a) jeden raz w miesiącu w okresie od 01.09. do 30.04.;
  - b) dwa razy w miesiącu w okresie od 01.05. do 31.08.;

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*



Odpady niebezpieczne, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny i zużyte opony odbierane dwa razy w roku.

W przypadku, kiedy pozbycie odpadów jest konieczne poza terminami wyznaczonymi w harmonogramie odbioru odpadów, odpady zebrane w sposób selektywny (papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, odpady niebezpieczne, sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, odpady ulegające biodegradacji, odpady remontowo-budowlane, popiół paleniskowy, zużyte opony), właściciele nieruchomości mogą dostarczać samodzielnie do PSZOK.

- 2) Należy zweryfikować, czy gmina ustaliła (zgodnie z art. 6r ust. 3d u.c.p.g.) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz liczbę przypadków nieprawidłowości w tym zakresie zgłaszanych przez mieszkańców, a także czego zgłaszane nieprawidłowości dotyczyły najczęściej;**

Uchwała z dnia 18 marca 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Stanisławów i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określa tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne oraz przez prowadzącego PSZOK. Reklamacje należy zgłaszać w Urzędzie Gminy Stanisławów telefonicznie bądź pisemnie w czasie 48 godzin od wystąpienia nieprawidłowości.

W kontrolowanym okresie, od dnia 1 stycznia 2013 r. do dnia podpisania protokołu, dochodziło do zgłoszeń nieprawidłowości związanych z odbiorem odpadów. Zgłoszenia dotyczyły najczęściej braków odbioru odpadów, bądź braku pozostawionych worków na wymianę.

W 2013 r. odnotowano 9 zgłoszeń;

W 2014 r. odnotowano 4 zgłoszenia;

W 2015 r. odnotowano 9 zgłoszeń;

W 2016 r. odnotowano 3 zgłoszenia;

W 2017 r. odnotowano 4 zgłoszenia;

W 2018 r. odnotowano 3 zgłoszenia.

- 3) Należy wskazać, czy mieszkańcy korzystali z dyspozycji, o której mowa w art. 6s u.c.p.g. oraz podać liczbę przypadków w okresie od 2017 r. do czasu kontroli;**

Do dnia zakończenia kontroli mieszkańcy nie korzystali z dyspozycji zawartej w art. 6s ustawy o czystości i porządku w gminach, tj. w przypadku gdy gmina nie realizuje obowiązku odbierania odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości jest obowiązany do przekazania odpadów komunalnych, na koszt Gminy, podmiotowi odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

- 4) Należy ustalić liczbę przypadków niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przyjęcia ich przez podmiot odbierający odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne (art. 9f u.c.p.g.).**

Zapisy umów, zawartych z firmą odbierającą odpady, zobowiązują do każdorazowego informowania Urzędu o niewłaściwym sposobie selektywnego zbierania odpadami. Informacje identyfikujące właściciela mają być przekazywane do Urzędu nie później niż w ciągu 3 dni od dnia odbioru, celem wydania decyzji naliczającej zmianę wysokości opłaty.

W kontrolowanym okresie, od dnia 1 stycznia 2013 r. do dnia podpisania protokołu, nie było zgłaszanych żadnych przypadków niewłaściwego sposobu selektywnego zbierania odpadów.

- 4. Obowiązek budowy, utrzymania i eksploatacji własnych lub wspólnych z innymi gminami regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych RIPOK (art. 3 ust. 2 pkt 2 lit. a) u.c.p.g.).**

Gmina Stanisławów nie buduje, nie utrzymuje i nie eksploatuje własnych lub wspólnych z innymi gminami

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, jest natomiast współdziałowcem Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. (1,915% udziału).

#### 5. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych

1) **Obowiązek ustanowienia selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji (art. 3 ust. 2 pkt 5 u.c.p.g.)**

- a) Należy ustalić w jaki sposób selektywne zbieranie odpadów komunalnych zostało ustanowione w uchwałach, w porównaniu do faktycznego systemu zbierania odpadów na terenie kontrolowanej gminy.
- b) Należy zidentyfikować gminy, które ustanawiają wielopojemnikowy oraz dwupojemnikowy system zbierania odpadów komunalnych, również w podziale na tzw. „frakcję suchą” (odpady opakowaniowe) i „frakcję mokrą” (zmieszane odpady komunalne), co jest niezgodne z obowiązującymi przepisami (w przepisach brak jest definicji umownie przyjętych dla ww. podziału).

Regulamin z dnia 18 marca 2019 r. o utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Stanisławów nakłada na właścicieli nieruchomości obowiązek selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury, szkła, metali i tworzyw sztucznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, zużytych opon, odpadów zielonych, popiołu z palenisk domowych.

Ustalono również rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki i kontenery przystosowane do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne o pojemnościach od 120 litrów do 1100 litrów,
- 2) pojemniki o pojemności od 5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup> (KP 5, KP7, KP10),
- 3) pojemniki z tworzywa sztucznego, oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju selektywnie zebranego odpadu, o pojemności od 1,5 m<sup>3</sup> do 3m<sup>3</sup>,
- 4) worki foliowe o pojemności od 60 litrów do 120 litrów,
- 5) kosze uliczne o pojemności od 35 litrów do 70 litrów.

Mieszkańcy gromadzą odpady komunalne w workach w podziale na frakcje:

- 1) worek koloru niebieskiego "Papier" - odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
- 2) worek koloru zielonego "Szkło" - odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- 3) worek koloru żółtego "Metale i tworzywa sztuczne" - odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady wielomateriałowe,
- 4) worek koloru brązowego "Bio" - odpady ulegające biodegradacji, bioodpady,
- 5) worek koloru czerwonego "Odpady niebezpieczne" - odpady niebezpieczne,
- 6) worek koloru szarego "Popiół paleniskowy" - popiół z palenisk domowych,
- 7) worek koloru czarnego "Odpady bytowe, niesegregowane" - odpady bytowe (pozostałości po sortowaniu), zmieszane odpady komunalne.

2) **czy gmina wdrożyła lub na jakim jest etapie wdrożenia systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w związku z wejściem w życie w dniu 1 lipca 2017 r. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, w szczególności:**

Regulamin z dnia 18 marca 2019 r. uwzględnia szczegółowy sposób selektywnego zbierania wybranych frakcji określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów,.

Gmina wyposaża właścicieli nieruchomości w worki do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych.

a) **czy gmina dostosowała umowę na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów**

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

- komunalnych od właścicieli nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zgodny z przepisami ww. rozporządzenia,
- b) czy gmina ustanowiła oraz faktycznie odbiera frakcje odpadów wymienione w § 3 ww. rozporządzenia.  
Należy określić, jaki jest sposób zbierania frakcji odpadów ulegających biodegradacji gminy powinny uwzględnić zbieranie odpadów kuchennych i zielonych przez gminę (w ramach jednej frakcji lub oddzielnie). Jeśli gmina nie umożliwi mieszkańcom odbioru frakcji odpadów ulegających biodegradacji (właściciele nieruchomości zobowiązani są wyłącznie do ich zagospodarowania w przydomowym kompostowniku lub ewentualnie przekazania do PSZOK);
- c) czy gmina oznaczyła pojemniki do zbierania odpadów komunalnych napisami, zgodnie z § 4 tego ww. rozporządzenia (okres na dostosowanie pojemników w tym zakresie upłynął z końcem 2017 r.)
- d) czy gmina dostosowała pojemniki do zbierania odpadów, zgodnie z wymogami, o których mowa w § 4 tego rozporządzenia (okres przejściowy na dostosowanie pojemników, tj. maksymalnie 5 lat od dnia wejścia rozporządzenia obowiązuje wówczas, jeśli odpady zbierane są w pojemnikach), natomiast w przypadku, gdy gmina odbiera odpady w workach zobowiązana była je dostosować z dniem 1 lipca 2017 r.,

Gmina odbiera odpady zgodnie z ww. rozporządzeniem.

Zgodnie z informacją uzyskaną od przedstawicieli Gminy, do zbierania odpadów selektywnych stosowane są worki spełniające wymagania ww. rozporządzenia pod względem kolorystyki i oznakowania.

- 3) **Obowiązek zapewnienia warunków do selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych w celu osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych (art. 3b ust. 1 pkt 2 u.c.p.g.);**

Odpady budowlano-remontowe przyjmowane są wyłącznie w PSZOK zlokalizowanym w miejscowości Retków na działce o nr ew. 699 (obok Oczyszczalni Ścieków „Centralna”).

- 4) **Obowiązek utworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy (co najmniej jednego stacjonarnego PSZOK), które zapewniają przyjmowanie co najmniej takich odpadów komunalnych, jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a u.c.p.g. w tym wskazanie miejsc, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych (art. 3 ust. 2 pkt 6 u.c.p.g. oraz art. 3 ust. 2b u.c.p.g.).**

Wykaz punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, ze szczególnym uwzględnieniem i analizą liczby PSZOK w stosunku do liczby obsługiwanych mieszkańców (dostępność PSZOK dla mieszkańców) oraz wyszczególnienie gmin, które zorganizowały tzw. „mobilne PSZOK”.

Na terenie gminy znajduje się 1 punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych PSZOK zlokalizowany w miejscowości Retków na działce o nr ew. 699 (obok Oczyszczalni Ścieków „Centralna”). PSZOK jest czynny w soboty w godzinach od 9:00 do 14:00. PRZOK zlokalizowany jest w miejscu łatwo dostępnym dla mieszkańców.

Zgodnie z umową nr 272.48.2019 z dnia 29 marca 2019 r. zawartą z EKO-SAM BIS Sp. z o.o. wykonawca odbiera i zagospodarowuje odpady komunalne z terenu PSZOK.

Wykonawca przekazuje sprawozdania dotyczące świadczonych usługi w ustawowo określonych terminach.

6. **Zapewnienie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych oraz poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających**

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

## **biodegradacji**

- 1) Obowiązek osiągnięcia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła – 10% za 2012 r., 12% za 2013 r., 14% za 2014 r., 16% za 2015 r., 18% za 2016 r., 20% za 2017 r. oraz 30% za 2018 r. – zgodnie z tabelą nr 1 w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167);**

Na podstawie danych zamieszczonych w sprawozdaniach z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, stwierdzono, że w latach 2013-2018 Gmina Stanisławów osiągnęła wymagane poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła. W roku 2012 poziom nie został osiągnięty.

W 2012 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 22,45%.

W 2013 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 42,82%.

W 2014 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 57,70%.

W 2015 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 71,0%.

W 2016 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 51,23%.

W 2017 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 49,71%.

W 2018 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 38,01%.

- 2) Obowiązek osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych – 30% za 2012 r., 36% za 2013 r., 38% za 2014 r., 40% za 2015 r., 42% za 2016 r., 45% za 2017 r. oraz 50% za 2018 r. – zgodnie z tabelą nr 2 w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167).**

Na podstawie danych zamieszczonych w sprawozdaniach z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, stwierdzono, że w latach 2012 - 2018 Gmina Stanisławów osiągnęła wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

W 2012 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości nie odbierano odpadów budowlanych.

W 2013 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 100%.

W 2014 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości nie odbierano odpadów budowlanych.

W 2015 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości nie odbierano odpadów budowlanych.

W 2016 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 100%.

W 2017 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 100%.

W 2018 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 100%.

- 3) Obowiązek ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – 75% za 2012 r., 50% za 2013 r., 50% za 2014 r., 50% za 2015 r., 45% za 2016 r., 45% za 2017 r. oraz 40% za 2018 r. – zgodnie z tabelą w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. 2012 r. poz. 676) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. 2017 r. poz. 2412).**

Na podstawie danych zamieszczonych w sprawozdaniach z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, stwierdzono, że w latach 2012 - 2018 Gmina Stanisławów osiągnęła wymagane poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

W 2012 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 25,60%.

W 2013 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 5,13%.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

W 2014 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 0,07%.  
W 2015 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 19,1%.  
W 2016 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 7,95%.  
W 2017 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 11,41%.  
W 2018 r. Gmina uzyskała poziom w wysokości 8,89%.

- 7. Obowiązek prowadzenia przez gminy kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu gminy, wpisanych do rejestru działalności regulowanej (art. 9u u.c.p.g.), udokumentowanych protokołem z kontroli, oraz nakładania kar pieniężnych w trybie art. 9x, 9xa oraz 9xaa u.c.p.g.**

W latach 2013 - 10.2019 Wójt Gminy Stanisławów nie nakładał na podmioty odbierające odpady komunalne z terenu gminy, administracyjnych kar pieniężnych w trybie art. 9x, 9xa i 9xaa ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

- 1) Należy podać liczbę kontroli przeprowadzonych w poszczególnych latach (2013-2018).**

Nie należy uwzględniać jako kontrolę podmiotów odbierających odpady komunalne przypadków prowadzenia przez gminę monitu sposobu realizacji umów z tymi podmiotami (np. odbierania odpadów zgodnie z ustalonym harmonogramem).

Gmina w latach 2013 do dnia 30.09.2019 nie przeprowadzała kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne, udokumentowanej protokołem. W trakcie kontroli w dniu 3 października 2019 r. przeprowadzono taką kontrolę.

- 2) Należy zweryfikować, czy gminy kontrolują strumień odpadów komunalnych odbieranych przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, m.in. przy wykorzystaniu systemu GPS umieszczonego w pojazdach odbierających odpady lub wykorzystują inne formy kontroli.**

Firma odbierająca odpady, posiada w wyposażeniu pojazdów realizujących usługę lokalizatory GPS, którymi nadzoruje przemieszczanie się samochodów odbierających odpady. Gmina korzystała z tej możliwości sprawdzenia, czy pojazd odbierający odpady był przy danej posesji.

#### **8. Sprawozdawczość:**

- 1) obowiązek sporządzania rocznych sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi przekazywanych do marszałka województwa i do WIOŚ, ich terminowość (do 31 marca roku następującego po roku, którego dotyczy – art. 9q ust. 2 u.c.p.g.) i rzetelność (zgodnie z art. 9q ust. 3 u.c.p.g. oraz art. 9r ust. 2 u.c.p.g.) – za 2012 r., 2013 r., 2014 r., 2015 r., 2016 r., 2017 r. i 2018 r.;**

Wójt Gminy Stanisławów przekazał roczne „Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2012” do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy piśmie z dnia 27 marca 2013 r. znak RIRiOŚ.6232.6.2013, które do Delegatury WIOŚ w Mińsku Mazowieckim wpłynęło w dniu 29 marca 2013 r., w terminie ustawowym.

Pismem z dnia 2 maja 2013 r. znak MM-IN.7021.2.47.2013.MKI Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska wezwał Wójta Gminy Stanisławów do poprawienia przekazanego sprawozdania. Poprawione sprawozdanie zostało przekazane do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy piśmie z dnia 15 maja 2013 r. znak RIRiOŚ.6232.6.2013.

„Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2013” zostało przekazane przez Wójta Gminy Stanisławów do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy piśmie z dnia 28 marca 2014r., znak RIRiOŚ.6232.1.8.2014, które do Delegatury WIOŚ w Mińsku Mazowieckim wpłynęło w dniu 31 marca 2014 r., w terminie ustawowym.

Pismem z dnia 17 kwietnia 2014 r. znak MM-IN.7021.2.29.2014.AM Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska wezwał Wójta Gminy Stanisławów do poprawienia przekazanego sprawozdania. Poprawione sprawozdanie zostało przekazane do WIOŚ w Warszawie przy piśmie z dnia 12 maja 2014 r.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

znak RIRiOŚ.6232.1.8.2014.

Pismem z dnia 21 maja 2014 r. znak PŚ-IV.7012.1.238.2014.DS Marszałek Województwa Mazowieckiego wezwał do poprawienia przesłanego sprawozdania.

Przy piśmie z dnia 23 czerwca 2014 r., znak RIRiOŚ.6232.1.8.2014 przesłano korektę w/w sprawozdania przekazanego do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.

„Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2014” zostało przesłane przez Wójta Gminy Stanisławów do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy piśmie z dnia 23 marca 2015 r., znak RIRiOŚ.6232.1.1.2015, które do Delegatury WIOŚ w Mińsku Mazowieckim wpłynęło w dniu 27 marca 2015 r., w terminie ustawowym.

Pismem z dnia 6 maja 2015 r. znak MM-IN.7023.2.161.2015.AM Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska wysłał do Urzędu Marszałkowskiego uwagi do przekazanego sprawozdania.

Pismem z dnia 12 maja 2015 r. znak PŚ-IV.7012.5.104.2015.BK Marszałek Województwa Mazowieckiego wezwał do poprawienia przesłanego sprawozdania. Poprawione sprawozdanie zostało przesłane do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy piśmie z dnia 16 lipca 2015 r. znak RIRiOŚ.6232.1.1.2015.

„Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2015” zostało przesłane przez Wójta Gminy Stanisławów do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy piśmie z dnia 14 marca 2016 r., znak RliOŚ.6232.1.1.2016, które do Delegatury WIOŚ w Mińsku Mazowieckim wpłynęło w dniu 16 marca 2016 r., w terminie ustawowym.

Pismem z dnia 20 kwietnia 2016 r. znak MM-IN.7023.2.124.2016.MKI Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska wysłał do Urzędu Marszałkowskiego uwagi do przekazanego sprawozdania.

Pismem z dnia 24 maja 2016 r. znak PZ-ZD-I.7012.9.31.2016.MI Marszałek Województwa Mazowieckiego wezwał do poprawienia przesłanego sprawozdania. Poprawione sprawozdanie zostało przesłane do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy piśmie z dnia 29 czerwca 2016 r. znak RliOŚ.6232.1.2016.

Pismem z dnia 12 października 2016 r. znak PZ-ZD-I.7012.9.31.2016.MI Marszałek Województwa Mazowieckiego wezwał do ponownego poprawienia przesłanego sprawozdania. Poprawione sprawozdanie zostało przesłane do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy piśmie z dnia 26 października 2016 r. znak RliOŚ.6232.1.2016.

„Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2016” zostało przesłane przez Wójta Gminy Stanisławów do WIOŚ w Warszawie i Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy piśmie z dnia 31 marca 2017 r., znak RGK.6232.1.1.2017, które do Delegatury WIOŚ w Mińsku Mazowieckim wpłynęło w dniu 31 marca 2016 r., w terminie ustawowym.

Pismem z dnia 16 maja 2017 r. znak MM-IN.7023.2.516.2017.MKI Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska wysłał do Urzędu Marszałkowskiego uwagi do przekazanego sprawozdania.

Pismem z dnia 3 czerwca 2017 r. znak PZ-ZD-I.7012.1.138.2017.BK Marszałek Województwa Mazowieckiego wezwał do poprawienia przesłanego sprawozdania. Poprawione sprawozdanie zostało przesłane (do WIOŚ w Warszawie do wiadomości) do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy piśmie z dnia 7 lipca 2017 r., znak RGK.6232.1.1.2017.

Przy piśmie z dnia 23 sierpnia 2017 r., znak RGK.6232.1.1.2017 przesłano korektę w/w sprawozdania przekazanego do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.

Pismem z dnia 25 września 2017 r., znak RGK.6232.1.1.2017 przesłano ponowną korektę w/w sprawozdania przekazanego do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego

„Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2017” zostało przesłane przez Wójta Gminy Stanisławów do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy piśmie z dnia 30 marca 2018 r., znak RGK.6232.1.2018 w terminie ustawowym. Data nadania w urzędzie pocztowym – w dniu 30 marca 2018 r.

Pismem z dnia 21 maja 2018 r. znak MM-IN.7023.2.400.2018.MKI Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska wysłał do Urzędu Marszałkowskiego uwagi do przekazanego sprawozdania.

Pismem z dnia 29 maja 2018 r. znak PZ-ZD-I.7012.1.279.2018.ED Marszałek Województwa Mazowieckiego wezwał do poprawienia przesłanego sprawozdania. Poprawione sprawozdanie zostało przesłane do WIOŚ w Warszawie do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy piśmie

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

z dnia 29 czerwca 2018 r. znak RGK.6232.1.1.2018.

Pismem z dnia 7 sierpnia 2018 r. znak PZ-ZD-I.7012.1.279.2018.ED Marszałek Województwa Mazowieckiego ponownie wezwał do poprawienia przesłanego sprawozdania. Przy piśmie z dnia 21 sierpnia 2018 r., znak RGK.6232.1.2018 przesłano korektę w/w sprawozdania przekazanego do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.

„Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2018” zostało przesłane przez Wójta Gminy Stanisławów do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy piśmie z dnia 29 marca 2019 r., znak RGK.6232.1.2019 w terminie ustawowym. Data nadania w urzędzie pocztowym – w dniu 29 marca 2019 r.

Pismem z dnia 11 czerwca 2019 r. znak PZ-ZD-I.7012.1.103.2019.ED Marszałek Województwa Mazowieckiego wezwał do poprawienia przesłanego sprawozdania. Poprawione sprawozdanie zostało przesłane do WIOŚ w Warszawie do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy piśmie z dnia 15 lipca 2019 r. znak RGK.6232.1.1.2019. Przy piśmie z dnia 6 sierpnia 2019 r., znak RGK.6232.1.2019 przesłano korektę w/w sprawozdania przekazanego do WIOŚ w Warszawie i do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.

**2) działalność gminy w zakresie weryfikacji sprawozdań kwartalnych przekazywanych przez podmioty odbierające odpady komunalne (art. 9n u.c.p.g.) oraz rocznych sprawozdań przekazywanych przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (w przypadku, gdy PSZOK nie jest prowadzony samodzielnie przez gminę)**

- 1) Należy ustalić, które gminy i dlaczego nie prowadziły weryfikacji sprawozdań kwartalnych oraz czy zostały nałożone kary pieniężne w trybie art. 9x u.c.p.g.
- 2) Należy ustalić, czy gmina w celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu półrocznym wzywała podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów (art. 9p ust. 1 u.c.p.g.) – w przypadku niewzywania należy wskazać przyczynę.
- 3) Obowiązek składania sprawozdań zerowych w przypadku nieodbierania w danym półroczu odpadów komunalnych z terenu kontrolowanej gminy.

W okresie objętym kontrolą Gmina przeprowadzała weryfikację sprawozdań kwartalnych przekazywanych przez podmioty odbierające odpady komunalne oraz sprawozdań przekazywanych przez odbierającego odpady z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (co miesiąc). Gmina nie wzywała podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, ponieważ wg wyjaśnień Pani Magdaleny Kubuj, poziomy były osiągnięte. Obowiązek składania sprawozdań zerowych jest wykonywany.

- 4) Należy ustalić liczbę podmiotów zbierające odpady komunalne, stanowiące frakcje odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, z wyłączeniem podmiotu, o którym mowa w art. 9 na ust. 1 na terenie danej gminy, na podstawie sprawozdań przedkładanych przez podmioty za 2018 r.

W 2019 r. sprawozdanie podmiotu zbierającego frakcje odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła za 2018 r. przekazał 1 podmiot.

**9. Obowiązek udostępniania na stronie internetowej urzędu gminy informacji wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 9 u.c.p.g. o:**

- 1) **podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy, zawierające firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;**

Informacja o podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości znajdują się na stronie internetowej: BIP: <http://bip.stanislawow.eu/159,gospodarka-odpadami>  
Informacja została uzupełniona w trakcie kontroli.

- 2) **miejscach zagospodarowania przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli**

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*



**nieruchomości z terenu danej gminy zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;**

Informacje o miejscach zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych znajdują się na stronie internetowej: BIP: <http://bip.stanislawow.eu/159,gospodarka-odpadami>

Informacja została uzupełniona w trakcie kontroli.

Informacja o miejscu zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych jest zawarta w analizie gospodarki odpadami komunalnymi za 2018 r.

- 3) **osiągniętych przez gminę oraz podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, które nie działają na podstawie umowy, o której mowa w art. 6f ust. 1 u.c.p.g., i nie świadczą takiej usługi w trybie zamówienia z wolnej ręki, o którym mowa art. 6f ust. 2 u.c.p.g., w danym roku kalendarzowym wymaganych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;**

Na stronie internetowej:

<http://bip.stanislawow.eu/plik,2449,informacja-o-osiagnietych-poziomach-recyklingu-pdf.pdf>

publikowane są dane o osiągniętych poziomach w latach 2013-2018. Informacja została uzupełniona w trakcie kontroli.

- 4) **punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zawierające:**
- a) **firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;**
  - b) **adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy, wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów;**

Informacje dotyczące lokalizacji PSZOK, godzin otwarcia, odbieranych odpadów znajdują się na stronie internetowej <http://bip.stanislawow.eu/159,gospodarka-odpadami>

Informacja została uzupełniona w trakcie kontroli.

- 5) **zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1155), zawierających:**
- a) **firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres zbierania odpadów komunalnych;**
  - b) **adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy, wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów.**

Informacja o odbiorze odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego jest udostępniona na stronie internetowej <http://bip.stanislawow.eu/159,gospodarka-odpadami>

Informacja została uzupełniona w trakcie kontroli.

10. **Działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 3 ust 2 pkt 8 u.c.p.g.) oraz obowiązek przeprowadzenia kampanii informacyjnej na temat praw i obowiązków właścicieli nieruchomości, określonych w uchwałach (art. 13 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897).**

Należy ustalić jakie efekty przynoszą działania podejmowane przez gminę (np. czy obserwuje się lepszą jakość strumienia odpadów selektywnie zbieranych, wzrost ilości odpadów selektywnie zbieranych, wpływ na ograniczenie palenia odpadami w kotłach centralnego ogrzewania, usuwania odpadów w lasach itp.).

Gmina organizuje zebrania sołeckie i spotkania z mieszkańcami na których przekazywane są informacje

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

o gospodarce odpadami oraz rozdawane są ulotki dotyczące segregacji odpadów oraz postępowania z odpadami.

Działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie prawidłowego segregowania odpadów komunalnych prowadzona jest za pośrednictwem strony internetowej, na której znajdują się informacje edukacyjne: na harmonogramach odbioru odpadów widnieje informacja ułatwiająca segregację.

Po koniec roku rozdawane są terminarzem.in. z informacjami z zakresu selektywnej zbiórki odpadów.

Prowadzona działania mają na celu podniesienie świadomości ekologicznej oraz kształtowanie postaw proekologicznych mieszkańców.

**11. Obowiązek prowadzenia rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9b u.c.p.g. – 1 stycznia 2012 r. oraz weryfikowanie przez gminę oświadczeń podmiotów pod względem spełniania wymagań określonych w art. 9d u.c.p.g.**

Należy ustalić, jakie działania podejmuje gmina w celu zweryfikowania podmiotów wpisywanych przez nią do rejestru działalności regulowanej oraz szczególnie zwrócić uwagę na bierność gmin w tym zakresie.

Wójt Gminy Stanisławów prowadzi rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Do rejestru zostało wpisanych w 2013 r. – 6 podmiotów, w 2014 r. – 0 podmiotów, w 2015 r. – 2 podmioty, w 2016 r. – 0 podmiotów, w 2017 r. – 0 podmiotów, w 2018 r. – 1 podmiot, w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 30 września 2019 r. – 0 podmiotów.

Wniosek o wykreślenie z rejestru złożyło 12 podmiotów. W 2013 r. zostało wykreślone 2 podmioty, w 2014 r. – 4 podmioty, w 2015 r. – 1 podmiot, w 2016 r. – 2 podmioty, w 2017 r. – 2 podmioty, w 2018 r. – 1 podmiot, w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 30 września 2019 r. – 1 podmiot.

W dniu zakończenia kontroli, do rejestru wpisanych jest 13 podmiotów.

Gmina wpisuje podmioty do RDR na podstawie złożonego wniosku i oświadczenia.

Wnioski o wpis do rejestru działalności regulowanej są weryfikowane pod kątem kompletności wniosku oraz kompletności załączników, zgodnie z art. 9c ust 3-5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**12. Wywiązanie się z obowiązku określonego w art. 3 ust. 2a u.c.p.g. w przypadku związków międzygminnych i wykonywanych przez nie zadań.**

Gmina Stanisławów nie należy do związku międzygminnego.

**13. Obowiązek dokonania corocznej analizy gospodarki odpadami komunalnymi (art. 3 ust. 2 pkt 10 u.c.p.g.)**

Gmina Stanisławów nie wykonywała obowiązku dokonania corocznej analizy gospodarki odpadami komunalnymi w latach 2013 - 2015. Analiza została wykonana dopiero za rok 2017 i 2018 opublikowana na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Stanisławów w zakładce *Gospodarka odpadami* zakładka *Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Stanisławów*.

Dokumenty:

- „Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Stanisławów w 2016 roku” została opublikowana w dniu 30 kwietnia 2017 r.

- „Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Stanisławów w 2017 roku” została opublikowana w dniu 30 kwietnia 2018 r.

„Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Stanisławów w 2018 roku” została opublikowana w dniu 30 kwietnia 2019 r.

Analiza wykorzystywana jest na bieżące potrzeby informacyjne dotyczące systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

**14. Składowanie lub magazynowanie odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (art. 26**

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

u.o.o.).

Należy zweryfikować, czy na terenie gminy miały miejsce przypadki składowania lub magazynowania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (wskazać liczbę przypadków uwzględniając lata 2013-2018), wraz z podaniem informacji o rodzajach porzucanych odpadów oraz ich ilości (w miarę możliwości). Ponadto należy wskazać, czy gmina wydawała decyzje w trybie art. 26 u.o.o., nakazujące posiadaczowi usunięcie odpadów, a także liczbę tych decyzji oraz informację na temat ich realizacji. W przypadku braku ustalenia posiadacza porzucanych odpadów, należy podać informację o sposobie rozwiązania przez gminę problemu (tj. bezpiecznego usunięcia odpadów).

W Gminie Stanisławów w latach 2013 – 2018 miał miejsce jeden przypadek w roku 2015 składowania odpadów mieszanych przy torach o ilość ok. 7 Mg. Sprawa została przekazana do PKP. W Wszelkie zgłoszenia o odpadach składowanych w miejscach do tego nie przeznaczonych Gmina kieruje do policji, która zajmuje się ustaleniem właściciela odpadów porzucanych i nakazaniem mu uprzątnięcia odpadów.

## 2. Naruszenia

Lp.	Rodzaj nieprawidłowości	Dowód  (dokumentacja audiowizualna, protokół oględzin, wyniki pomiarów, dokumenty zakładu, opinia eksperta itp.)	Punkt pozwolenia lub akt prawny (art., par, ust., pkt) lub inny dokument (zgłoszenie, informacje, itp.)
1	Gmina Stanisławów nie wykonywała obowiązku dokonania corocznej analizy gospodarki odpadami komunalnymi w latach 2013 - 2015	Ustalenia kontroli	art. 3 ust. 2 pkt 10 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.)
2	Nie prowadziła kontroli podmiotów wpisanych do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych	Ustalenia kontroli	art. 9u ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.)

## 3. Popelnione wykroczenia i zastosowane sankcje

Nie dotyczy

## 4. Inne zagadnienia

- Zgodnie z informacjami zawartymi w analizie gospodarki odpadami komunalnymi, w 2017 r. i 2018 r. nie stwierdzono naruszeń art. 6 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach tj. posiadania umów i dowodów uiszczania opłat za te usługi przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, wykonując obowiązek pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych.
- Udzielono p. Magdalenie Kubuj instruktażu w ramach stwierdzonych nieprawidłowości.

## 5. Informacje końcowe

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

- 1 Upoważnienie nr MM-IN.7023.1.83.2019.MW
- 2 Tabele 2,3,4

**Dane i informacje zastrzeżone:** Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych.

Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego ma prawo wnieść do protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia i uwagi przed jego podpisaniem lub odmówić podpisania protokołu.

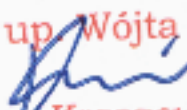
W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Mazowieckiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.

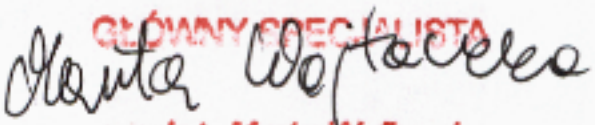
Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.  
Wszystkie strony protokołów dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu doręczono Dariuszowi Kraszewskiemu – zastępcy wójta

Zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy z dn. 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292) dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją: 7.

Miejsce i data podpisania protokołu: Stanisławów, 10-10-2019

Z up. Wójta  
  
Dariusz Kraszewski  
Zastępca Wójta  
Podpis i pieczęć uprawnionego  
przedstawiciela jednostki  
kontrolowanej

Podpis i pieczęć uprawnionego  
inspektora  
GŁÓWNY SPECJALISTA  
  
mgr Int. Marta Woźniak

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

.....  
(pieczęć nagłówkowa Wojewódzkiego  
Inspektora Ochrony Środowiska)

Mińsk Mazowiecki, dnia 2019-09-13

MM-IN.7023.1.83.2019.MW

### UPOWAŻNIENIE Nr MM-IN.7023.1.83.2019.MW

Na podstawie art. 9 ust. 1d ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (*t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1355*), w związku z art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (*Dz. U. z 2018 r. poz. 646 z późn. zm.*)

#### upoważniam:

inspektorów Inspekcji Ochrony Środowiska:

**Marta Wojtaczka** – legitymacja służbowa nr 07046  
(imię i nazwisko oraz nr legitymacji służbowej)

**Kinga Telkowska** – legitymacja służbowa nr 07040  
(imię i nazwisko oraz nr legitymacji służbowej)

do przeprowadzenia kontroli w:

**Gmina Stanisławów**  
**ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów**  
(oznaczenie podmiotu objętego kontrolą)

Zgodnie z art. 9 ust. 2a i art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska w kontroli uczestniczyć będą osoby niebędące inspektorami Inspekcji Ochrony Środowiska:

**Daniel Wicik** – pracownik WIOŚ nr dowodu osobistego CGS 822176  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

Kontrola obejmuje przestrzeganie przepisów i decyzji administracyjnych w zakresie ochrony środowiska.

Data rozpoczęcia kontroli 2019-09-13  
Przewidywany termin zakończenia kontroli 2019-10-14

Niniejsze upoważnienie uprawnia również do przeprowadzania czynności kontrolnych związanych z pobieraniem próbek i dokonywaniem oględzin, w tym pojazdów, lub dokonywaniem pomiarów, przed upływem terminu 7 dni, od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli (art. 48 ust. 5 z dnia 6 marca 2018 r. ustawy Prawo przedsiębiorców).

Z up. MAZOWIECKIEGO WOJEWÓDZKI  
INSPEKTORA OCHRONY ŚRODOWISKA

*Hanna Derecka*  
Kierownik Działu Inspekcji

.....  
(podpis osoby udzielającej upoważnienia, stanowisko)

## POUCZENIE O PRAWACH I OBOWIĄZKACH KONTROLOWANEGO PRZEDSIĘBIORCY

1. Zgodnie z art. 225 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r., Kodeks karny (*Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 z późn. zm.*) czyn polegający na udaremnieniu bądź utrudnianiu czynności służbowych osobie uprawnionej do przeprowadzenia kontroli w zakresie ochrony środowiska lub osobie przybranej jej do pomocy podlega karze pozbawienia wolności do lat trzech.
2. Zgodnie z art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r., Prawo przedsiębiorców kontrolowany może wnieść sprzeciw wobec podjęcia czynności kontrolnych w przypadku:
  - niezawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli (art. 48 ust. 1),
  - nieokazania przez pracowników organów kontroli legitymacji służbowej upoważniającej do wykonywania takich czynności oraz niedoręczenia upoważnienia do przeprowadzenia kontroli (art. 49 ust. 1),
  - dokonywania czynności kontrolnych bez obecności kontrolowanego lub obecności osoby przez niego upoważnionej lub innego pracownika przedsiębiorcy lub osoby zatrudnionej u przedsiębiorcy w ramach innego stosunku prawnego, którzy mogą być uznani za osobę, o której mowa w art. 97 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r., Kodeks cywilny, lub w obecności przywołanego świadka, którym powinien być funkcjonariusz publiczny, niebędący jednak pracownikiem organu przeprowadzającego kontrolę (art. 50 ust. 1 z wyjątkiem określonym w ust. 2 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 50 ust. 5),
  - przeprowadzania kontroli poza siedzibą przedsiębiorcy lub miejscem wykonywania działalności gospodarczej oraz poza godzinami pracy lub poza czasem faktycznego wykonywania działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę bez jego zgody (art. 51 ust. 1),
  - równoczesnego podejmowania i prowadzenia więcej niż jednej kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy (art. 54 ust. 1 z wyjątkiem określonym w ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 4),
  - wystąpienia przekroczenia czasu trwania kontroli w jednym roku kalendarzowym (art. 55 ust. 1 z wyjątkiem określonym w ust. 2 pkt 1, 2 i 3). Czas trwania wszystkich kontroli organu kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym nie może przekraczać:
    - 1) w odniesieniu do mikroprzedsiębiorców - 12 dni roboczych;
    - 2) w odniesieniu do małych przedsiębiorców - 18 dni roboczych;
    - 3) w odniesieniu do średnich przedsiębiorców - 24 dni roboczych;
    - 4) w odniesieniu do pozostałych przedsiębiorców - 48 dni roboczych.
  - gdy przedmiotem kontroli określonym w upoważnieniu była objęta uprzednio zakończona kontrola prowadzona przez ten sam organ (art. 58 ust. 1 z wyjątkiem określonym w ust. 2 pkt 1, pkt 3, pkt 4, pkt 5, pkt 7 i pkt 8).
3. Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do organu podejmującego i wykonującego kontrolę. O wniesieniu sprzeciwu przedsiębiorca zawiadamia na piśmie kontrolującego. Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez organ kontroli lub wystąpienia przesłanki do wniesienia sprzeciwu. Przedsiębiorca musi uzasadnić wniesienie sprzeciwu. Organ kontroli w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania sprzeciwu, rozpatruje sprzeciw oraz wydaje postanowienie o odstąpieniu od czynności kontrolnych lub kontynuowaniu czynności kontrolnych. Na postanowienie przedsiębiorcy przysługuje zażalenie w terminie 3 dni od dnia otrzymania postanowienia. Rozstrzygnięcie zażalenia następuje w drodze postanowienia, nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego wniesienia.
4. Przedsiębiorca podpisujący protokół kontroli może wnieść do niego umotywowane zastrzeżenia i uwagi (art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r., o Inspekcji Ochrony Środowiska).
5. Przedsiębiorca może odmówić podpisania protokołu kontroli i w terminie 7 dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie właściwemu organowi IOŚ (art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r., o Inspekcji Ochrony Środowiska).
6. Przedsiębiorca ma obowiązek pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności (art. 50 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r., Prawo przedsiębiorców).
7. Przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli, a także niezwłocznie okazać książkę kontroli kontrolującemu (art. 57 ust. 1 i ust. 6 ustawy z dnia 6 marca 2018 r., Prawo przedsiębiorców).
8. Kierownik kontrolowanej jednostki organizacyjnej, z zachowaniem przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz o zakwaterowaniu sił zbrojnych, obowiązani są umożliwić inspektorowi przeprowadzenie kontroli, w szczególności umożliwić dokonanie czynności, o których mowa w art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r., o Inspekcji Ochrony Środowiska (art. 10 tej ustawy).
9. Zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r., o Inspekcji Ochrony Środowiska przy wykonywaniu kontroli przestrzegania wymagań ochrony środowiska inspektor uprawniony jest do:
  - wstępu przez całą dobę wraz z niezbędnym sprzętem:
    - 1) na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza,
    - 2) do środków transportu,
    - 3) na teren niezwiązany z prowadzeniem działalności gospodarczej,
  - przeprowadzania niezbędnych pomiarów lub badań, w tym pobierania próbek lub wykonywania innych czynności kontrolnych, w tym z użyciem bezzałogowych statków powietrznych, w celu ustalenia na terenie kontrolowanej nieruchomości, w obiekcie lub jego części, w kontrolowanym środku transportu, stanu środowiska oraz oceny tego stanu w świetle przepisów o ochronie środowiska, a także warunków wykonywania działalności wpływającej na środowisko indywidualnie określonych w decyzjach administracyjnych,
  - żądania wstrzymania ruchu lub uruchomienia instalacji lub urządzeń, w tym środków transportu oraz powstrzymania się od wykonywania innych czynności w zakresie, w jakim jest to niezbędne dla przeprowadzenia badań, w tym pobrania próbek i wykonania pomiarów,
  - oceny sposobu eksploatacji instalacji lub urządzeń, w tym środków transportu,
  - oceny stosowanych technologii i rozwiązań technicznych,
  - żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym dla ustalenia stanu faktycznego przy jednoczesnym pouczeniu ich o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, o której mowa w Kodeksie karnym,

- żądania okazania dokumentów, w tym dokumentów finansowych i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli,
  - ustalania tożsamości osób oraz żądania okazania dokumentów niezbędnych do wymierzenia grzywny w drodze mandatu karnego lub sporządzenia wniosku o ukaranie,
  - oceny sposobu wykonywania pomiarów emisji, ilości pobranej wody oraz odprowadzanych ścieków przez jednostkę prowadzącą pomiary, w tym poprawności sposobu pobierania i analizy próbek,
  - określenia składu morfologicznego odpadów w oparciu o wiedzę ekspercką.
10. Jeżeli przeprowadzenie niezbędnych pomiarów, w tym pobranie próbek, lub wykonanie innych czynności kontrolnych wymaga specjalistycznej wiedzy lub umiejętności, wojewódzki inspektor ochrony środowiska może upoważnić do udziału w kontroli osobę niebędącą inspektorem, posiadającą taką wiedzę lub takie umiejętności (art. 9 ust. 2a ustawy z dnia 20 lipca 1991 r., o Inspekcji Ochrony Środowiska).
11. Wojewódzki inspektor ochrony środowiska może zażądać od kierownika kontrolowanej jednostki organizacyjnej przeprowadzenia postępowania służbowego lub innego przewidzianego prawem postępowania przeciwko osobom winnym dopuszczenia do uchybień i poinformowania go, w określonym terminie, o wynikach tego postępowania i o podjętych działaniach (art. 12 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r., o Inspekcji Ochrony Środowiska).
12. Wojewódzki inspektor ochrony środowiska może w trakcie kontroli wydać decyzję w przedmiocie wstrzymania (art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r., o Inspekcji Ochrony Środowiska):
- 1) działalności w zakresie stwarzającym zagrożenie zdrowia lub życia ludzi albo zagrożenie zniszczenia środowiska
  - 2) oddania do użytku obiektu budowlanego, zespołu obiektów lub instalacji niespełniających wymagań ochrony środowiska
13. Koszty analiz i wykonywania pomiarów, w tym pobierania próbek, na podstawie których stwierdzono naruszenie wymagań ochrony środowiska, ponoszą jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne, których działalność jest źródłem naruszania tych wymagań (art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r., o Inspekcji Ochrony Środowiska).
14. Zgodnie z art. 31c ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r., o Inspekcji Ochrony Środowiska, kto uniemożliwia albo utrudnia organowi Inspekcji Ochrony Środowiska przeprowadzanie kontroli podlega karze pieniężnej w wysokości od 10 000 zł do 100 000 zł.

Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią pouczenia i odebrałem 1 egz. upoważnienia.

*Stawianka, 13.09.2019r.*  
(miejscowość, data i podpis kontrolowanego)

*Wódz*  
*Kinga Anna Sosińska*

Handwritten text, possibly a signature or date, located in the lower right quadrant of the page.



**Tabela 2. Informacja o gminie/związku międzygminnym oraz obowiązki gminy/związku międzygminnego objętej/objętego cyklem kontrolnym w województwie w 2019 r.**

Województwo		mazowieckie		
Lp.	Informacje o gminie i obowiązkach przez nią wypełnianych	Opis sposobu wypełnienia	Uwagi	
Nazwa gminy, powiat, adres siedziby		STANISŁAWÓW, MIŃSKI, ul. Rynek 32		
1	Liczba mieszkańców	6669		
2	Sektory	BRAK		
3	System gospodarowania odpadami w gminie obejmuje: 1 - tylko nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, 2 - nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a są wytwarzane odpady komunalne	1		
4	Czy gmina udzieliła zamówienia publicznego na: 1 - odbieranie, 2 - odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 6d ust. 1 u.c.p.g.?	2		
5	Rodzaj udzielonego zamówienia publicznego (zamówienie z wolnej ręki (in-house), przetarg)	PRZETARG		
6	Podmioty, z którymi zawarto umowy na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości	1		
7	Czy podmioty, z którymi zawarto umowy na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości były kontrolowane przez gminy? (UWZGLĘDNI SIĘ WYŁĄCZNIE KONTROLE UDOKUMENTOWANE PROTOKOŁEM KONTROLI)	2013 r.	EKO-SAM BIS	
		2014 r.	EKO-SAM BIS	
		2015 r.	Eko Team	
		2016 r.	Eko Team	
		2017 r.	EKO-SAM BIS	
		2018 r.	EKO-SAM BIS	
8	Czy gmina prowadziła kontrolę wypełniania warunków umowy zawartej z podmiotem odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości? (np. kontrola przestrzegania harmonogramu odbierania odpadów, czyszczenie pojemników, itd.)	2013 r.	0	
		2014 r.	0	
		2015 r.	0	
		2016 r.	0	
		2017 r.	0	
		2018 r.	0	
9	Czy gmina kontroluje odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości z wykorzystaniem systemu GPS lub korzysta z innych form kontroli?	TAK		
10	Czy w gminie wyznaczono osoby, do których obowiązków należy sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów u.c.p.g.? (art. 9u ust. 1 u.c.p.g.)	TAK		
	art. 9x ust. 1 pkt 1	2013 r.	0	
		2014 r.	0	
		2015 r.	0	
		2016 r.	0	
		2017 r.	0	
		2018 r.	0	
	art. 9x ust. 1 pkt 2	2013 r.	0	
		2014 r.	0	
		2015 r.	0	
		2016 r.	0	
		2017 r.	0	
		2018 r.	0	
	art. 9x ust. 1 pkt 3	2013 r.	0	
		2014 r.	0	
		2015 r.	0	
		2016 r.	0	

1152 AD GMD  
 1152 AD GMD  
 1152 AD GMD  
 1152 AD GMD  
 1152 AD GMD

I have the information of the following persons and their families  
 and their names are given in the following table.

No.	Name	Address	Occupation	Remarks
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...
4	...	...	...	...
5	...	...	...	...
6	...	...	...	...
7	...	...	...	...
8	...	...	...	...
9	...	...	...	...
10	...	...	...	...
11	...	...	...	...
12	...	...	...	...
13	...	...	...	...
14	...	...	...	...
15	...	...	...	...
16	...	...	...	...
17	...	...	...	...
18	...	...	...	...
19	...	...	...	...
20	...	...	...	...
21	...	...	...	...
22	...	...	...	...
23	...	...	...	...
24	...	...	...	...
25	...	...	...	...
26	...	...	...	...
27	...	...	...	...
28	...	...	...	...
29	...	...	...	...
30	...	...	...	...
31	...	...	...	...
32	...	...	...	...
33	...	...	...	...
34	...	...	...	...
35	...	...	...	...
36	...	...	...	...
37	...	...	...	...
38	...	...	...	...
39	...	...	...	...
40	...	...	...	...
41	...	...	...	...
42	...	...	...	...
43	...	...	...	...
44	...	...	...	...
45	...	...	...	...
46	...	...	...	...
47	...	...	...	...
48	...	...	...	...
49	...	...	...	...
50	...	...	...	...

11	Liczba wymierzonych przez gminę kar w trybie	art. 9x ust. 1 pkt 4	2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2013 r.	0	
			2014 r.	0	
			2015 r.	0	
			2016 r.	0	
		art. 9x ust. 1 pkt 5	2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2013 r.	0	
			2014 r.	0	
			2015 r.	0	
			2016 r.	0	
		art. 9x ust. 2 pkt 1	2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2013 r.	0	
			2014 r.	0	
			2015 r.	0	
			2016 r.	0	
		art. 9x ust. 2 pkt 2	2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2013 r.	0	
			2014 r.	0	
			2015 r.	0	
			2016 r.	0	
		art. 9xa pkt 1	2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2015 r.	0	
			2016 r.	0	
art. 9xa pkt 2	2017 r.	0			
	2018 r.	0			
	2015 r.	0			
	2016 r.	0			
art. 9xa pkt 3	2017 r.	0			
	2018 r.	0			
	2015 r.	0			
	2016 r.	0			
art. 9xaa pkt 1	2018 r.	0			
	art. 9xaa pkt 2	2018 r.	0		
12	Czy gmina weryfikuje półroczne sprawozdania (kwartalne sprawozdania do końca 2014 r.) sporządzane i przekazywane przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości?	2013 r.	TAK		
		2014 r.	TAK		
		2015 r.	TAK		
		2016 r.	TAK		
		2017 r.	TAK		
		2018 r.	TAK		
13	Czy gmina, celem weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9n ust. 1 u.c.p.g., wzywała podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	2013 r.	NIE		
		2014 r.	NIE		
		2015 r.	NIE		
		2016 r.	NIE		
		2017 r.	NIE		
		2018 r.	NIE		



14	Czy gmina weryfikuje roczne sprawozdania sporządzone i przekazywane przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych? (Nie dotyczy gmin, które prowadzą PSZOK samodzielnie)	2015 r.	NIE DOTYCZY		
		2016 r.	NIE DOTYCZY		
		2017 r.	NIE DOTYCZY		
		2018 r.	NIE DOTYCZY		
15	Czy gmina celem weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9na ust. 1 u.c.p.g., wzywała podmioty prowadzące punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania (Nie dotyczy gmin, które prowadzą PSZOK samodzielnie)	2015 r.	NIE DOTYCZY		
		2016 r.	NIE DOTYCZY		
		2017 r.	NIE DOTYCZY		
		2018 r.	NIE DOTYCZY		
16	Czy gmina weryfikowała roczne sprawozdanie za 2018 r. sporządzone i przekazywane przez podmiot zbierający odpady komunalne, stanowiące frakcje odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, z wyłączeniem podmiotu, o którym mowa w art. 9na ust. 1		NIE DOTYCZY		
17	Czy gmina celem weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9nb ust. 1 u.c.p.g. wzywała podmioty zbierające odpady komunalne, stanowiące frakcje odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, z wyłączeniem podmiotu, o którym mowa w art. 9na ust. 1 do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania		NIE		
18	Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne, stanowiące frakcje odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, z wyłączeniem podmiotu, o którym mowa w art. 9na ust. 1 u.c.p.g. na terenie gminy		1		
19	Jaki system selektywnej zbiórki odpadów został uchwalony na terenie gminy?	Uchwalono selektywną zbiórkę <u>wszystkich</u> frakcji odpadów wymienionych w § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów		TAK	
		Uchwalono selektywną zbiórkę <u>wybranych</u> frakcji odpadów wymienionych w § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów. <u>Należy wskazać poszczególne frakcje</u>	papier	TAK	
			metal	TAK	
			tworzywa sztuczne	TAK	
			szkło	TAK	
			opakowania wielomateriałowe	TAK	
			odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady (odpady zielone oraz kuchenne)	TAK	
			odpady zielone inne frakcje odbierane w sposób selektywny	TAK	
Uchwalono system dwupojemnikowy		NIE			
20	Jakie frakcje odpadów w praktyce są odbierane z terenu kontrolowanej gminy?	<u>Wszystkie</u> frakcje odpadów wymienione w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów		TAK	
		Wybrane frakcje odpadów wymienionych w § 3 rozporządzenia	papier	TAK	
			metal	TAK	
			tworzywa sztuczne	TAK	
			szkło	TAK	

1	MR. POLYCY	...	...
2	MR. POLYCY	...	...
3	MR. POLYCY	...	...
4	MR. POLYCY	...	...
5	MR. POLYCY	...	...
6	MR. POLYCY	...	...
7	MR. POLYCY	...	...
8	MR. POLYCY	...	...
9	MR. POLYCY	...	...
10	MR. POLYCY	...	...
11	MR. POLYCY	...	...
12	MR. POLYCY	...	...
13	MR. POLYCY	...	...
14	MR. POLYCY	...	...
15	MR. POLYCY	...	...
16	MR. POLYCY	...	...
17	MR. POLYCY	...	...
18	MR. POLYCY	...	...
19	MR. POLYCY	...	...
20	MR. POLYCY	...	...
21	MR. POLYCY	...	...
22	MR. POLYCY	...	...
23	MR. POLYCY	...	...
24	MR. POLYCY	...	...
25	MR. POLYCY	...	...
26	MR. POLYCY	...	...
27	MR. POLYCY	...	...
28	MR. POLYCY	...	...
29	MR. POLYCY	...	...
30	MR. POLYCY	...	...
31	MR. POLYCY	...	...
32	MR. POLYCY	...	...
33	MR. POLYCY	...	...
34	MR. POLYCY	...	...
35	MR. POLYCY	...	...
36	MR. POLYCY	...	...
37	MR. POLYCY	...	...
38	MR. POLYCY	...	...
39	MR. POLYCY	...	...
40	MR. POLYCY	...	...
41	MR. POLYCY	...	...
42	MR. POLYCY	...	...
43	MR. POLYCY	...	...
44	MR. POLYCY	...	...
45	MR. POLYCY	...	...
46	MR. POLYCY	...	...
47	MR. POLYCY	...	...
48	MR. POLYCY	...	...
49	MR. POLYCY	...	...
50	MR. POLYCY	...	...

	Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów. Należy wskazać poszczególne frakcje	opakowania wielomateriałowe	TAK	
		odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady	TAK	
		odpady zielone inne frakcje	TAK	
		odbierane w sposób selektywny		
	Odpady odbierane są w podziale na system dwupojemnikowy		NIE	
21	W jaki sposób gmina ustanowiła selektywne zbieranie bioodpadów 1 - odpady kuchenne zbierane są łącznie z odpadami zielonymi 2 - odpady kuchenne oraz odpady zielone zbierane są osobno 3- odpady zielone zbierane są selektywnie, natomiast odpady kuchenne razem z odpadami zmieszany 4 - inna metoda		1	
22	Czy gmina utworzyła stacjonarny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych? (art. 3 ust. 2 pkt 6 u.c.p.g.)		TAK	
23	Czy gmina prowadzi PSZOK: 1 - samodzielnie (również przy pomocy własnych jednostek organizacyjnych), czy 2 - powierzyła prowadzenie PSZOK podmiotom zewnętrznym?		1	
24	Liczba utworzonych na terenie gminy PSZOK (nie należy uwzględniać tzw. mobilnych PSZOK oraz pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, np. tzw. dzwonów)		1	
25	Czy PSZOK został(y) utworzony(e) w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy?		TAK	
26	Średnia liczba mieszkańców obsługiwanych przez PSZOK		ok. 1000 m-c	
27	Czy gmina utworzyła tzw. "mobilne PSZOK"?		NIE	
28	Czy gmina w terminie przekazała sprawozdanie, o którym mowa w art. 9q u.c.p.g.?	2013 r.	TAK	
		2014 r.	TAK	
		2015 r.	TAK	
		2016 r.	TAK	
		2017 r.	TAK	
		2018 r.	TAK	
29	Czy gmina w sposób rzetelny sporządziła sprawozdanie, o którym mowa w art. 9q u.c.p.g.? (art. 9r ust. 2 u.c.p.g.)	2013 r.	TAK	
		2014 r.	TAK	
		2015 r.	TAK	
		2016 r.	TAK	
		2017 r.	TAK	
		2018 r.	TAK	
30	Czy gmina w 2012 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	TAK	
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	TAK	
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	TAK	
31	Czy gmina w 2013 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	TAK	
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	TAK	
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	TAK	

34	...	...
35	...	...
36	...	...
37	...	...
38	...	...
39	...	...
40	...	...
41	...	...
42	...	...
43	...	...
44	...	...
45	...	...
46	...	...
47	...	...
48	...	...
49	...	...
50	...	...
51	...	...
52	...	...
53	...	...
54	...	...
55	...	...
56	...	...
57	...	...
58	...	...
59	...	...
60	...	...
61	...	...
62	...	...
63	...	...
64	...	...
65	...	...
66	...	...
67	...	...
68	...	...
69	...	...
70	...	...
71	...	...
72	...	...
73	...	...
74	...	...
75	...	...
76	...	...
77	...	...
78	...	...
79	...	...
80	...	...
81	...	...
82	...	...
83	...	...
84	...	...
85	...	...
86	...	...
87	...	...
88	...	...
89	...	...
90	...	...
91	...	...
92	...	...
93	...	...
94	...	...
95	...	...
96	...	...
97	...	...
98	...	...
99	...	...
100	...	...



32	Czy gmina w 2014 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	TAK	
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	TAK	
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	TAK	
33	Czy gmina w 2015 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	TAK	
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	TAK	
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	TAK	
34	Czy gmina w 2016 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	TAK	
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	TAK	
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	TAK	
35	Czy gmina w 2017 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	TAK	
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	TAK	
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	TAK	
36	Czy gmina w 2018 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	TAK	
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpady budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	TAK	
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	TAK	
37	Czy gmina realizuje obowiązki wynikające z art. 3 ust. 2 pkt 2 ppkt a)?		NIE	
38	Czy gmina uchwaliła regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy? (art. 4 u.c.p.g.)		TAK	
39	Czy gmina uchwaliła następujące uchwały:	art. 6k u.c.p.g.	TAK	
		art. 6l u.c.p.g.	TAK	
		art. 6n u.c.p.g.	TAK	
		art. 6r ust. 3 u.c.p.g.	TAK	
40	Czy uchwała, o której mowa w art. 6r ust. 3 u.c.p.g. została zaopiniowana przez państwowego inspektora sanitarnego w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych?		TAK	
41	Czy gmina uchwaliła następujące uchwały fakultatywne:	art. 6c ust. 2 u.c.p.g.	NIE	
		art. 6d ust. 2 u.c.p.g.	NIE	
		art. 6r ust. 4 u.c.p.g.	NIE	
42	Czy gmina udostępniła na stronie urzędu gminy informacje wynikające z art. 3 ust. 2 pkt 9 u.c.p.g.?		TAK	
43	Czy po wejściu w życie systemu gmina regularnie prowadzi działalność informacyjną i edukacyjną w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi? W jakiej formie prowadzona jest działalność? (art. 3 ust. 2 pkt 8 u.c.p.g.)		Tak. Regularnie wspieramy akcje Dnie Ziemi, Sprzątanie Świata	
44	Czy gmina dokonuje wpisu podmiotów do rejestru działalności regulowanej wyłącznie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości?		TAK	wp. zakup opakowie, worków dla szkół
45	Czy gmina weryfikuje wnioski o wpis do rejestru działalności regulowanej poza sprawdzeniem danych z dostępnymi ewidencjami przedsiębiorców?		TAK	



46	Czy gmina wykreślała z rejestru działalności regulowanej podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości?	2013 r.	TAK	
		2014 r.	TAK	
		2015 r.	TAK	
		2016 r.	TAK	
		2017 r.	TAK	
		2018 r.	TAK	
47	Czy gmina wywiązuje się z obowiązku sporządzenia analizy gospodarki odpadami komunalnymi obejmującej zagadnienia zawarte w art. 9tb u.c.p.g. i udostępnia ją na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej urzędu gminy w terminie do dnia 30 kwietnia?	2013 r.	NIE	
		2014 r.	NIE	
		2015 r.	NIE	
		2016 r.	TAK	
		2017 r.	TAK	
		2018 r.	TAK	
48	Czy na terenie gminy stwierdzono przypadki składowania lub magazynowania odpadów w miejscu na ten cel nieprzeznaczonym?	2013 r.	NIE	
		2014 r.	NIE	
		2015 r.	TAK	
		2016 r.	NIE	
		2017 r.	NIE	
		2018 r.	NIE	
49	Liczba wydanych decyzji przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta w trybie art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach	2013 r.	0	
		2014 r.	0	
		2015 r.	0	
		2016 r.	0	
		2017 r.	0	
		2018 r.	0	

**RZĄD GMINY**  
05-304 STANISŁAWÓW  
ul Rynek 32  
powiat miński, woj. mazowieckie  
tel. 25-757-58-58, fax 25-757-58-59  
-5-

*Magdalena Kubuj*  
Samodzielny referent  
ds. ochrony środowiska



**Tabela 3. Wybrane obowiązki kontrolowanej gminy w zakresie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

<b>Województwo</b>	<b>mazowieckie</b>
--------------------	--------------------

L.p.	Obowiązek	Opis sposobu wypełnienia	Uwagi
Nazwa gminy, powiat, adres siedziby		STANISŁAWÓW, MINSKI, ul. Rynek 32	
1	Metoda ustalenia stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi w gminie w zależności od: 1 - liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość, 2 - ilości zużytej wody z danej nieruchomości, 3 - powierzchni lokalu mieszkalnego, 4 - gospodarstwa domowego.	1	
2	Czy na terenie gminy uchwalono więcej niż jedną metodę ustalenia stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi (tzw. system mieszany)?	NIE	
3	Stawka na 1 mieszkańca za odbieranie zmieszanych odpadów komunalnych	40	
	selektywnie zebranych odpadów komunalnych	12	
4	Czy gmina podejmowała działania, o których mowa w art. 60 u.c.p.g.?	TAK	
5	Liczba wydanych decyzji, o których mowa w art. 60 u.c.p.g.	w 2013 r.	0
		w 2014 r.	0
		w 2015 r.	0
		w 2016 r.	0
		w 2017 r.	0
		w 2018 r.	0
6	Liczba mieszkańców objętych w gminie systemem gospodarowania odpadami (na podstawie złożonych deklaracji)	5758	
7	Na jakie cele kontrolowana gmina przeznaczyła pobrane opłaty? (art. 6r ust. 2 u.c.p.g.)	Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych Edukacje ekologiczne	
8	Czy rada gminy ustaliła stawki opłat zgodnie z art. 6k ust. 2a u.c.p.g.?	TAK	
9	Czy gmina skorzystała z fakultatywnego zwolnienia w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1769 i 1985 oraz z 2018 r. poz. 650 i 700), lub rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2017 r. poz. 1832 i 2161).	NIE	
10	W przypadku, gdy gmina uchwaliła pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa, proszę wskazać:	liczbę inkasetów	NIE DOTYCZY
		wysokość wynagrodzenia inkaseta	NIE DOTYCZY

Magdalena Kubuj  
Samodzielny referent  
ds. ochrony środowiska

Handwritten notes in red ink at the top right of the page, including the word "WOLFF" and other illegible characters.

Handwritten text at the top center of the page, possibly a title or header, including the word "Kontroll".

Kategorie	Menge	Beschreibung
1		
ME		
40		
45		
TR		
0		
0		
0		
0		
0		
0		
0		
0		
0		
0		
0		
0		
0		

Handwritten note on the left side of the page: "2. 10. 1942" and "Kontroll".

Handwritten notes in the middle of the page, including "Kategorie" and "Menge".

Handwritten notes at the bottom of the page, including "Kategorie" and "Menge".

**Tabela 4. Wybrane obowiązki gmin w zakresie organizacji odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości**

<b>Województwo</b>	<b>mazowieckie</b>
--------------------	--------------------

L.p.	Obowiązek	Opis sposobu wypełnienia	Uwagi			
Nazwa gminy, powiat, adres siedziby		STANISŁAWÓW, MIŃSKI, ul. Rynek 32				
1	Uchwalona przez gminę częstotliwość odbierania	zmieszanych odpadów komunalnych	zabudowa jednorodzinna	obszar wiejski*	V, VI, VII, VIII - 2 razy w miesiącu I, II, III, IV, IX, X, XI, XII - 1 raz w miesiącu	
			obszar miejski*	—		
		zabudowa wielorodzinna	obszar wiejski*	—		
			obszar miejski*	—		
	selektywnie zebranych odpadów komunalnych (dotyczy odpadów frakcji tworzyw sztucznych, papieru, metali i szkła)	zabudowa jednorodzinna	obszar wiejski*	1 raz w miesiącu		
			obszar miejski*	—		
		zabudowa wielorodzinna	obszar wiejski*	—		
			obszar miejski*	—		
2	Czy gmina wprowadziła ograniczenia ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi? (art. 6r ust. 3a u.c.p.g.)	NIE				
3	Czy gmina wprowadziła zróżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów? (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.)	NIE				
4	Czy gmina ustanowiła w okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie z zabudowy jednorodzinnej? (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.)	TAK od V do IX				
5	Czy gmina określiła tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych? (art. 6r ust. 3d u.c.p.g.)	TAK				
6	Liczba zgłoszonych przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych	w 2013 r.	9			
		w 2014 r.	4			
		w 2015 r.	9			
		w 2016 r.	3			
		w 2017 r.	4			
		w 2018 r.	3			
7	Liczba przypadków niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przyjęcie ich przez podmiot odbierający odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne (art. 9f u.c.p.g.)	w 2013 r.	0			
		w 2014 r.	0			
		w 2015 r.	0			
		w 2016 r.	0			
		w 2017 r.	0			

WORLD BANK  
 INTERNATIONAL BANK FOR RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT  
 WASHINGTON, D.C.

FOR THE YEAR ENDING 31 DECEMBER 1970

STATEMENT OF INCOME

Account	1970	1969
Interest on loans	1,234,567	1,123,456
Interest on investments	567,890	543,210
Dividends	123,456	112,345
Other income	98,765	87,654
Total income	2,024,678	1,866,665
Operating expenses	(1,234,567)	(1,123,456)
Depreciation	(123,456)	(112,345)
Amortization	(98,765)	(87,654)
Other expenses	(76,543)	(65,432)
Total expenses	(1,533,331)	(1,388,887)
Net income	491,347	477,778
Retained earnings	1,234,567	1,123,456
Total	1,725,914	1,601,234

STATEMENT OF ASSETS AND LIABILITIES

NET

NET

TRK

OR 100 X

TAT

01-10-1970



		w 2018 r.	0	
8	Liczba przypadków korzystania przez właścicieli nieruchomości z dyspozycji, o której mowa w art. 6s u.c.p.g. w okresie od 2017 r. do czasu kontroli		0	
9	Czy gmina na dzień kontroli dostosowała umowę na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów? (§ 6 pkt 3 rozporządzenia z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów)		TAK	
10	Czy gminy, które objęły selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione w § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, dostosowały pojemniki do zbierania tych odpadów zgodnie są z wymogami, o których mowa w § 4 tego rozporządzenia?		TAK	
11	Czy gminy, które objęły selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione w § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, oznaczyły pojemniki do zbierania odpadów komunalnych napisami, zgodnie z § 4 tego rozporządzenia?		TAK	

\* podział na obszar wiejski i obszar miejski dotyczy wyłącznie gmin wiejsko-miejskich, natomiast w przyp

**URZĄD GMINY**

05-304 STANISŁAWÓW  
ul Rynek 32  
powiat miński, woj. mazowiecki  
tel. 25-757-58-58, fax 25-757-58-58  
-5-

*Magdalena Kubiś*  
Samodzielny referent  
ds. ochrony środowiska

0	1
0	2
TRK	3
TRK	4
TRK	5

Additional notes and observations regarding the data presented in the table above.

**UNIVERSITY OF CALIFORNIA**  
 LIBRARY  
 100 UNIVERSITY AVENUE  
 LOS ANGELES, CALIF. 90024

Department of  
 Economics  
 University of California