

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł netto, do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) na zadanie:**

**„Konserwacja sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie Gminy Stanisławów w 2023 roku”**

### **1. Zamawiający:**

Gmina Stanisławów  
ul. Rynek 32  
05-304 Stanisławów  
tel. 25 758 58 58  
e-mail: [urząd.gminy@stanislawow.pl](mailto:urząd.gminy@stanislawow.pl)

### **2. Opis przedmiotu zamówienia**

- 1) Zadaniem objęty jest teren Gminy Stanisławów tj. 29 miejscowości. Gmina Stanisławów jest w 100% zwodociągowana. Długość sieci wodociągowej wynosi 176,69 km. Siecią kanalizacyjną jest objęte 40% gminy. Sieć kanalizacji sanitarnej znajduje się w miejscowościach: Stanisławów, Mały Stanisławów, Retków i Prądzewo-Kopaczewo – długość sieci wynosi 24,22 km.
- 2) Zadanie będzie polegało na prowadzeniu bieżącej konserwacji sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w celu zapewnienia ciągłego dostarczania wody o parametrach odpowiadających wodzie zdatnej do spożycia przez ludzi w stanie surowym do wszystkich odbiorców z urządzeń wodociągowych zlokalizowanych na terenie Gminy Stanisławów w celu odprowadzenia ścieków, w szczególności:
  - a) usuwaniu zgłoszonych awarii wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie gminy, w tym płukanie sieci wodociągowej poprzez otwarcie hydrantów końcowych i po każdej awarii;
  - b) uzupełnianiu tabliczek informacyjnych oraz malowaniu hydrantów, uzupełnianiu brakujących pokryw i nasad hydrantowych po uzgodnieniu z Zamawiającym.

### **3. Termin realizacji zamówienia**

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023 r.

### **4. Warunki udziału w postępowaniu**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy na dzień składania ofert spełniają warunki:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie,

- 3) Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania prac objętych zapytaniem ofertowym.

**W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:**

- Wykaz, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonali co najmniej 2 usługi o podobnym charakterze – zgodnie z załącznikiem do niniejszego zaproszenia;
- Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń jakimi dysponuje Wykonawca – Wykonawca musi wykazać posiadanie 1 koparki, 1 pompy do wody oraz 1 samochodu do czyszczenia kanalizacji typu WUKO – zgodnie z załącznikiem do niniejszego zaproszenia;
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**5. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego w wykonawcami**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienie oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Urzędu Gminy ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów, lub drogą elektroniczną e-mail: [inwestycje@stanislawow.pl](mailto:inwestycje@stanislawow.pl)

Osoba upoważniona do kontaktowania się w Wykonawcami jest:

p. Monika Krupa tel. 25 757 58 43

p. Tadeusz Pyrzanowski tel. 25 757 58 56

**6. Kryteria oceny ofert:**

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty spośród złożonych ofert, spełniających wymogi formalne.

Zamawiający wybierze ofertę na podstawie kryterium CENA – 100%.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

W kryterium ceny punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$ocena\ punktowa = \frac{\text{najniższa\ cena\ brutto\ spośród\ ważnych\ i\ nieodrzuconych\ ofert}}{\text{cena\ brutto\ badanej\ oferty}} \times 100$$

Obliczenia będą dokonywane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

**7. Opis sposobu obliczania ceny ofert:**

Cena oferty będzie obliczona jako całkowita cena brutto (z obowiązującym podatkiem od towarów i usług). Cena oferty będzie uwzględniać wszystkie zobowiązania i koszty związane z wykonaniem przedmiotu zapytania. Ewentualne zniżki, upusty, rabaty itp. muszą być zawarte w cenie oferty. Cena oferty będzie wyrażona liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (brutto). Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego

ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **8. Zmiana treści zapytania ofertowego**

W uwzględnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści zapytania ofertowego.

#### **9. Termin do którego należy składać oferty:**

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczającym terminie do dnia 01.02.2023 r. do godz. 11.00 osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów, pokój nr 30 – sekretariat lub drogą elektroniczną na adres: [inwestycje@stanislawow.pl](mailto:inwestycje@stanislawow.pl)  
Termin otwarcia ofert: 01.02.2023 r. godz. 12.00.

#### **10. Opis sposobu przygotowania ofert:**

Wykonawcy zobowiązani są:

- zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie;
- jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, strony oferty powinny być ponumerowane i zaparafowane przez Wykonawcę;
- ewentualne poprawki w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
- oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
- Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie, pod warunkiem że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku Wykonawca powinien dodatkowo umieścić na zmienionej ofercie informację: „Zmiana oferty”;
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

#### **11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

- unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny,
- wyjaśnienia treści ofert z Wykonawcami w przypadku gdy są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości,
- uzupełnienia ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić,
- poprawienia omyłek rachunkowych.

#### **12. Zamawiający odrzuca ofertę:**

- Wykonawców, którzy złożą więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu,
- nieodpowiadającą warunkom postępowania,
- nieodpowiadającą opisowi przedmiotu zamówienia,
- złożoną po terminie,
- zawierającą błędy w obliczeniu ceny (kosztów), a które nie stanowią oczywistych omyłek rachunkowych,
- nieodpowiadającym wymogom formalnym postępowania.

Oferty odrzucone nie będą podlegały punktacji.

### **13. Zamawiający unieważnia postępowanie:**

- jeżeli nie została złożona żadna oferta,
- jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zapytania, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- w przypadku gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zapytania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- które obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie umowy w będącej skutkiem niniejszego zapytania.

### **14. Wyniki postępowania:**

Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zamieści zawiadomienie o wyniku postępowania na stronie internetowej [www.bip.stanislawow.eu](http://www.bip.stanislawow.eu)

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

### **15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przed zawarciem umowy:**

- umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności,
- umowa zostanie podpisana w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia zapytania ofertowego.

Wójt Gminy Stanisławów

/-/ Kinga Anna Sosińska

## **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla uczestników postępowania – zapytania ofertowego**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane dalej „RODO”) Administrator informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

### **1. Administrator**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania – zapytania ofertowego będzie Wójt Gminy Stanisławów. Może Pani/Pan z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Urząd Gminy Stanisławów, ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów,
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą /5c4cdcj18g/SkrytkaESP dostępna na stronie [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl)
- poprzez e-mail: [urząd.gminy@stanislawow.pl](mailto:urząd.gminy@stanislawow.pl)
- telefonicznie: 25 757 58 58

### **2. Inspektor ochrony danych**

Z inspektorem ochrony danych (zwany dalej „IOD”) wyznaczonym przez Administratora może się Pani/Pan kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Urząd Gminy Stanisławów, ul. Rynek 32, 05-304 Stanisławów,
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą /5c4cdcj18g/SkrytkaESP dostępna na stronie [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl)
- poprzez e-mail: [iod@stanislawow.pl](mailto:iod@stanislawow.pl)
- telefonicznie: 25 757 58 49

Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

### **3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem – zapytaniem ofertowym. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).

### **4. Odbiorcy danych osobowych**

- 1) Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem – zapytaniem ofertowym przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie w formie zapytania ofertowego jest jawne.
- 2) Ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 3) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem – zapytaniem ofertowym mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w

zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazywania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje zachowanie poufności pozyskanych w takim okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

#### **5. Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania – zapytania ofertowego. Ponadto dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych i przepisami wewnętrznymi administratora.

#### **6. Prawa osoby, której dane dotyczą**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem – zapytaniem ofertowym przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tych praw,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### **7. Dobrowolność/obowiązek podania danych osobowych**

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu – zapytaniu ofertowym nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu – zapytaniu ofertowym.

#### **8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie**

Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

#### **9. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem o którym mowa w punkcie 4 pkt 2.

Wójt Gminy Stanisławów

/-/ Kinga Anna Sosińska